

Gyakran ismételt kérdések

Gazdálkodási szakrendszer



2025. október

Tartalom

1. Mi a különbség a funkciógomb, checkbox és a rádiógomb között?	3
2. Kell-e ugyanazt az aláírási jogkört kiválasztani több menüpontban? (mp: 2261, 221).....	3
3. Hogyan lehet egyenleget lekérdezni a programban?.....	3
4. Az aláírási jog gyakorlása csak a programban lehetséges?	3
5. Hogyan lehet egyidejűleg több tenantban vagy több modulban, menüpontban dolgozni?	3
6. Hogyan lehet a gyorsbillentyűket használni?	4
7. Az Önkormányzatoknál az utalványozó és kötelezettségvállaló feladatokat a polgármesterek, a teljesítés igazolási feladatokat az alpolgármesterek látják el. Kérdésünk, hogy őket is rögzíteni kell-e a rendszerben felhasználóként.....	4
8. Milyen pdf olvasót állítsunk be a program használatához?	4
9. Új felhasználó rögzítése és szerepköreinek beállítása (mp: 21)	4
10. Annak a felhasználónak, akinek a keretrendszerben megadásra került a KASZPER - "Csak listák" szerepkör, korlátozásra kerülnek -e a szakrendszer felületén elérhető funkciók?.....	4
11. Tömegesen lehet-e Partneradatokat feltölteni rendszer csatlakozáskor? (mp: 251, 201)	4
12. Milyen módon kell jelezni, amennyiben az intézmény neve és/vagy adószáma megváltozott, vagy új intézmény lett létrehozva	5
13. Miért kell minden aláírási jogot regisztráló menüpontban minden egyes alkalommal kiválasztani listából az egyes személyeket? (mp: 221).....	5
14. Okoz-e problémát a folyamatos munkavégzés érvényesítés/érvényítés közötti időszakban?.....	5
15. Hogyan lehet oszlopot rendezni a különböző menüpontokban?.....	5
16. Az ASP-ben kérek jogosultságot a számlatükör szerkesztéséhez (szerkesztés/alábontás). "A kérdésem, hogy ezen jogosultságokat a KASZPER-ben adminisztrátori joggal rendelkező vagy a Keretben a tenant adminisztrátor tudja beállítani? Melyik pontban?.....	5

ÁLTALÁNOS

1. Mi a különbség a funkciógomb, checkbox és a rádiógomb között?

Funkciógomb: valamilyen művelet végrehajtása, Checkbox: kiválasztása nem kötelező, de az olyan funkciógombok, melyekben szerepel az "Kijelölt tételekre", az adott funkció csak ezekre a tételekre fog végrehajtódni, Rádiógombok: ebben az esetben valamelyik lehetőséget mindenképpen ki kell választani.

2. Kell-e ugyanazt az aláírási jogkört kiválasztani több menüpontban? (mp: 2261, 221)

Nem, az aláírási jogköröket csak egyszer kell kiválasztani.

3. Hogyan lehet egyenleget lekérdezni a programban?

A programban a lekérdezési lehetőségekre a 90* mp csoport szolgál. A 906 mp-ban van a legtöbb lekérdezési lehetőség, ahol az előszűrési feltételeknél beállítható, hogy csak a könyvelt tételekre terjedjen ki a lekérdezés vagy a nem lekönyveltekre is. Az előszűrést követően a felülten a B/K lekérdezésnél több csoportosítási lehetőségre van mód.

4. Az aláírási jog gyakorlása csak a programban lehetséges?

Az aláírási jogokat papíron és elektronikusan is tudják gyakorolni. A papír alpon végzett aláírások esetében a programban csak a papíron szereplő aláírókat kell regisztrálni. Ahhoz, hogy ez végrehajtható legyen az szükséges, hogy az aláírási joggyakorlók a KERET- ben szerepeljenek, mivel csak az ott szereplőket lehet kiválasztani, illetve a programban az aláírásokat regisztrálóknak az igazolási menüpontokhoz legyen jogosultságuk. Természetesen, amennyiben az aláírási jogot az arra jogosultak a programban is ők személyesen akarják végrehajtani, arra megfelelő jogosultsággal lehetőségük van.

Az aláírások Elektronikusan történő elvégzésére is lehetőséget nyújt a program. Ezen aláírások esetében a KERET rendszerben rögzített felhasználók aláírási jogosultságait be kell állítani a Gazdálkodási Szakrendszerben, valamint el kell végezni az ehhez szükséges beállításokat a 221 mp-ban. Az elektronikus aláírással kapcsolatosan bővebben a KASZPER modul Dokumentációk/Segédletek 42. Elektronikus aláírás dokumentumban olvashatnak.

5. Hogyan lehet egyidejűleg több tenantban vagy több modulban, menüpontban dolgozni?

Technikai megoldás a jelenlegi környezetben 2 különböző böngésző használatával, illetve a bejelentkezés után egy privát böngésző ablak megnyitását követően ott jelentkezzen be újra.

6. Hogyan lehet a gyorsbillentyűket használni?

Ez Firefox böngésző esetében működik: Írjuk be a böngésző keresőjébe a következőt about:config. Ezt követő felületen a keresőbe pedig az ui.key.generalAccesKey kifejezést. Ezt követően amennyiben ennek a változónak nem 18 az értéke, akkor állítsuk át 18-ra. A böngésző újraindítását követően a <Alt> és a funkciógombon lévő zárójelben jelzett betű egyidejű lenyomásával az adott funkciót lehet elindítani. pl. Lista frissítés indítható az <Alt> és az S betű használatával.

7. Az Önkormányzatoknál az utalványozó és kötelezettségvállaló feladatokat a polgármesterek, a teljesítés igazolási feladatokat az alpolgármesterek látják el. Kérdésünk, hogy őket is rögzíteni kell-e a rendszerben felhasználóként.

Igen, rögzíteni szükséges a keretrendszerben, amennyiben azonban nem lépnek be a rendszerbe, akkor az eSzemélyi és a felhasználói fiók összerendelést nem kell elvégezni.

8. Milyen pdf olvasót állítsunk be a program használatához?

Adobe Reader utolsó stabil verzió vagy Sumatra PDF utolsó stabil verzió (257/2016. (VIII. 31.) Korm. rendelet 2. mellékletében az önkormányzati ASP rendszer szakrendszereinek használatához szükséges felhasználói (önkormányzati) munkaállomásokkal szembeni minimális elvárások).

9. Új felhasználó rögzítése és szerepköreinek beállítása (mp: 21)

A Tenant adminisztrátor a keretrendszer bejelentkezési felületén - biztonsági belépéssel tudja az új felhasználót felvenni és a szerepköreit beállítani a felhasználó szerkesztése funkcióval. A felhasználó láthatóságát, intézményhez rendelését a szakrendszeren belül (KASZPER modulban) tudjuk megtenni a 21 mp csoportban.

10. Annak a felhasználónak, akinek a keretrendszerben megadásra került a KASZPER - "Csak listák" szerepkör, korlátozásra kerülnek -e a szakrendszer felületén elérhető funkciók?

Igen, a szakrendszer funkciói korlátozásra kerülnek. (A jogosultsági csoportban szereplő felhasználók jogosultak banki, pénztári, számviteli és analitikai listákat lekérdezni. Rögzítésre, szerkesztésre, módosításra szolgáló menüpontokhoz nincs joguk.)

11. Tömegesen lehet-e Partneradatokat feltölteni rendszer csatlakozáskor? (mp: 251, 201)

Igen, a 251-es menüpontban. A dokumentáció/adatbetöltő csomagok letöltését követően a KASZPER alapadat_feltöltő táblázat és Segédlet alkalmazásával van mód a partneradatok tömeges feltöltésére. Feltöltést követően a 201 Aktuális partner adatok karbantartása mp-ban szükséges ellenőrizni a feltöltött adatokat, majd a Partnerek szinkronizálása az iktatóba: Minden-re állítva el kell végezni a szinkronizálást.

12. Milyen módon kell jelezni, amennyiben az intézmény neve és/vagy adószáma megváltozott, vagy új intézmény lett létrehozva?

A hibabejelentő felületére Önkormányzati ASP Szolgáltatási Szerződés Adatmódosítási igény bejelentése adatlapot fel kell tölteni, majd módosítás után ellenőrizni szükséges az adatokat.

Az Adatmódosítási igénybejelentő adatlap az Alkalmazásközpont Dokumentumtár Gazdálkodási szakrendszeren belül található dokumentumok alatt érhető el onnan tudják letölteni.

Új intézmény létrehozásakor és meglévő intézmény nevének megváltozása esetében az adatlap mellé csatolni szükséges még a törzskönyvi kivonatot, valamint a szolgáltatási szerződés 2.6. mellékletét a módosítás feltüntetésével -a jelenlegi állapot szerint- a teljes intézményekre vonatkozóan. A 2.6. számú melléklet az Alkalmazásközpont Dokumentárban / Általános szerződési feltételek cím alatt tölthető le.

13. Miért kell minden aláírási jogot regisztráló menüpontban minden egyes alkalommal kiválasztani listából az egyes személyeket? (mp: 221)

Amennyiben azonos aláírási jogot többen gyakorolnak, akkor célszerű a 221 mp-ban beállítani azt, hogy ki jelenjen meg alapértelmezetten az adott funkció végrehajtásakor, így nem lesz szükséges minden alkalommal a listából választásra.

14. Okoz-e problémát a folyamatos munkavégzés évvárás/évnyitás közötti időszakban?

A párhuzamos munkavégzésnek a pénzügyi folyamatoknál akadálya nincs.

15. Hogyan lehet oszlopot rendezni a különböző menüpontokban?

Lépünk be a módosítani kívánt menüpontba (a beállítás mindig csak az aktuális menüpontra és csak a bejelentkezett felhasználóra vonatkozik) "Beállítások" gombra kattintva, lenyomva tartjuk a Ctrl billentyűt, és a Láthatóság oszlopban rákattintunk azokra az oszlopnevekre, amelyeket el szeretnénk rejteni a "Rendben" gombra kattintva érvényesítjük a beállítást. Ha újra meg akarjuk jeleníteni valamelyik elrejtett oszlopot, az eljárás ugyanez: a Ctrl billentyűt lenyomva tartjuk és így kattintunk az oszlopnévre, majd "Rendben" gomb. Ha pedig vissza szeretnénk állítani az eredeti oszloptulajdonságokat, akkor az "Eredeti oszloptulajdonságok" gombot kell megnyomni!

16. Az ASP-ben kérek jogosultságot a számlatükör szerkesztéséhez (szerkesztés/alábontás). A kérdésem, hogy ezen jogosultságokat a KASZPER-ben adminisztrátori joggal rendelkező vagy a Keretben a tenant adminisztrátor tudja beállítani? Melyik pontban?

Tenant adminisztrátor tudja beállítani a keretrendszerben/karbantartás/felhasználó kezelés menüpontban.

ASP Adó szakrendszer



2022.01.19.

Iparűzési adó

1. Iparűzési adóban előlegmódosítás feldolgozását követően nem jelent meg a könyvelési tétel az adózónál. Mitől lehet ez?

Az előlegmódosítás esetében határozatkészítés szükséges, így csak az irat véglegesítése után jelennek meg a könyvelési tételek az adózó számláján.

2. Iparűzési adó bevallás rögzítését követően már a jövő márciusi előleget is előírta a program. Ez így helyes?

Igen, ez az ASP Adó üzleti logikájának megfelelő működés.

3. Hogyan rögzíthető a 600.000 Ft alatti nettó árbevételű őstermelő nyilatkozata?

A 600.000 Ft alatti nettó árbevételű őstermelő nem minősül adóalanynak, így nem szükséges nyilatkozatot adnia.

4. Az adózó önellenőrzéssel visszamenőleg két évre KATA alanyiságot választott. Mi a teendő?

A Htv. 2014. január 1-jétől hatályos 39/B. §-a értelmében:

(3) A kisadózó vállalkozások tételes adója hatálya alá tartozó vállalkozó (a továbbiakban e § alkalmazásában: kisadózó vállalkozás) (9) bekezdés szerint bejelentett döntése esetén, az adó adóévi alapja - a 39. § (1) bekezdésében, vagy a 39/A. §-ban foglalt előírásoktól eltérően - székhelye és telephelye szerinti önkormányzatoként 2,5-2,5 millió forint. Ha a kisadózó vállalkozás e minősége szerinti adókötelezettsége valamely településen az adóév egészében nem áll fenn, vagy a kisadózó vállalkozások tételes adójában az adófizetési kötelezettsége szünetel, akkor az adó önkormányzatokénti alapja a 2,5 millió forintnak az adókötelezettség időtartama naptári napjai alapján arányosított része.

(9) A (3) bekezdés szerinti adóalap-megállapítás választását a vállalkozó - az önkormányzati adóhatóság által rendszeresített - bejelentkezési, bejelentési, bevallási nyomtatványon, a kisadózó vállalkozások tételes adójának hatálya alá tartozás kezdő napjától számított 15 napon belül vagy január 15-ig jelenti be az önkormányzati adóhatóság számára. A vállalkozó e döntése a teljes adóévre vonatkozik, s utoljára abban az adóévben érvényes, amelyben bejelenti, hogy az adó alapját nem a (3) bekezdésben foglaltak szerint kívánja megállapítani. A bejelentkezési, bejelentési, bevallási nyomtatvány végrehajtható okiratnak minősül.

A Htv. 39/B. § (9) bekezdése 2016.01.01-jébel az alábbiak szerint módosul:

(9) A (3) bekezdés szerinti adóalap-megállapítás választását a vállalkozó - az önkormányzati adóhatóság által rendszeresített - bejelentkezési, bejelentési, bevallási nyomtatványon, a kisadózó vállalkozások tételes adójának hatálya alá tartozás kezdő napjától számított 45 napon belül vagy

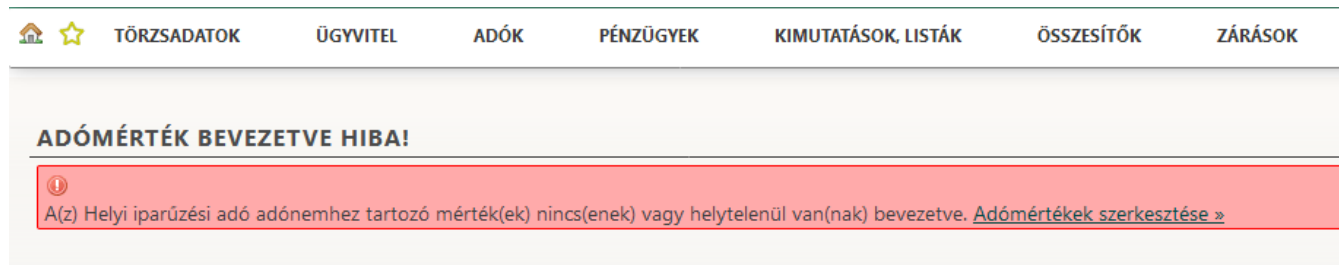
február 15-ig jelenti be az önkormányzati adóhatóság számára. A vállalkozó e döntése a teljes adóévre vonatkozik, s utoljára abban az adóévben érvényes, amelyben bejelenti, hogy az adó alapját nem a (3) bekezdésben foglaltak szerint kívánja megállapítani. A bejelentkezési, bejelentési, bevallási nyomtatvány végrehajtható okiratnak minősül.

A fentiek értelmében 2 évre visszamenőleges KATA adóalanyiság választására nincs lehetőség, az erre vonatkozó bejelentkezést el kell utasítani.

5. A helyi iparűzési adó bevallás rögzítésénél nem tudom kiválasztani az adóalanyt, pedig benne vana törzsben. Mi ennek az oka?

Helyi iparűzési adó esetében a program csak azokat az adózókat hozza fel, akik vagy vállalkozók, vagy egyéni vállalkozók, vagy adószámmal rendelkező magánszemélyek, vagy érvényes őstermelői jelzővel rendelkező magánszemélyek.

6. Iparűzési adó bevallást szerettem volna felvinni, de az alábbi hiba jelentkezett. Mi a teendőm ilyenkor?



A probléma az, hogy nincsenek jól paraméterezve a HIPA adómérték(ek). Fontos, hogy iparűzési adóban a Htv. 7. § e) pontja alapján csak egy érvényes adómérték lehet bevezetve. Ha az adómértékeknél több mérték is tartozik a 87 Iparűzési adóhoz, akkor azok érvényességi időszakai nem fedhetik egymást.

Az adómérték kódnál is szükséges lehet rendezni a "től-ig" időpontokat, hogy a kódhoz tartozó mérték(ek) a kód érvényességi idején belül legyenek megadhatóak, természetesen időben egymástól elválasztva.

Amíg nincs beállítva az időbeli elválasztás, addig a képen látható hibaüzenetet jeleníti meg a program. A beállítások kijavításához a hibaüzenetben található linkre kattintva a program tovább navigál az adómértékek szerkesztésére szolgáló felületre.

7. XYZ őstermelő 2017. évben éves, 2018. évben őstermelői bevallást nyújtott be. A 2018-as őstermelői bevallás rögzítése után az adóztatás felületen az adókülönbözethetnél a 2017-es bevallásban szereplő levonandó előleg nem jelenik meg. Mi ennek az oka?

Őstermelő adózó esetében lehetősége van egyazon évre külön-külön éves és mezőgazdasági őstermelő bevallást benyújtani, attól függően, hogy milyen adóköteles tevékenységet folytat.

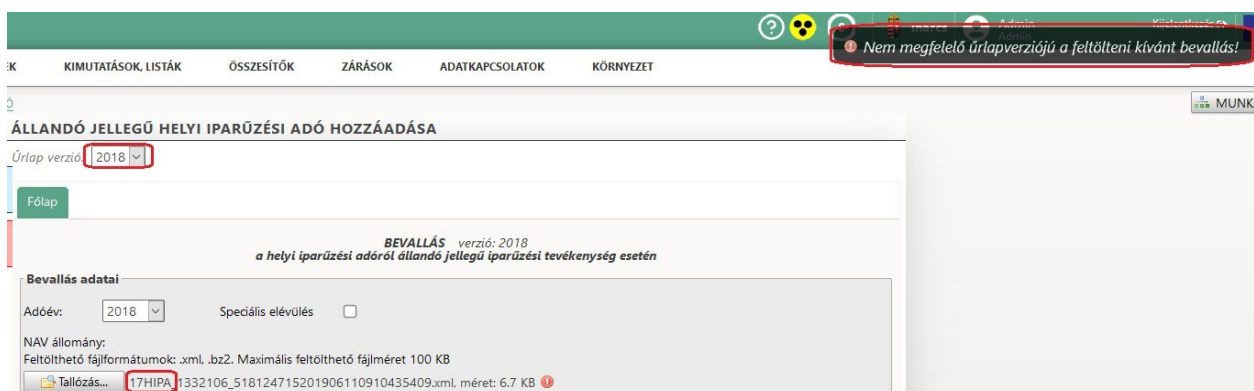
Őstermelői bevallás esetén a program csak az adózó korábbi szintén őstermelői bevallásaiban (vagy őstermelői bejelentkezésében) szereplő előlegeket hozza fel levonandóként.

Amennyiben a 2017-es bevallás tévesen került éves bevallásként rögzítésre, és valójában őstermelői bevallás volt, akkor az adóztatás felületen a Levonandó könyvelés hozzáadása gomb megnyitásával be lehet emelni a szükséges előlegeket (ha még nem kerültek elszámolásra),

illetve a Levont, adóévre vonatkozó adóelőleg Javítás bepipálása után az adott összeg beírása után és indokolását követően az adóztatás a megfelelő adókülönbözethet összeggel elmentésre kerülhet.

8. NAV-on keresztül érkezett HIPA bevallás betöltésekor az alábbi hibát kapom: "Nem megfelelő űrlapverziójú a feltölteni kívánt bevallás". Mi lehet ennek az oka?

A NAV állomány nevének első 2 számjegye jelzi, hogy melyik évre vonatkozik a bevallás. Ennek meg kell egyeznie az űrlap verziójával.



Amennyiben az űrlap verzióját átállítja a megfelelő értékre a bevallás betölthető.

9. Iparüzési adó bevallás esetén hány tizedes jeggyel számol a rendszer az F betétlapon?

Az F betétlap kerekítési szabályaira a következők jellemzőek:

A Htv. 3. sz. melléklet 1.1, 1.2, 2.1 pontja esetén: 8 tizedesjegyre kerekít a rendszer.

A Htv. 3. sz. melléklet 2.2, 2.3, 2.4.1, 2.4.2 pontjai esetén: 6 tizedesjegyre kerekít a rendszer.

Ennek oka, hogy a 2.2, 2.3, 2.4.1. és 2.4.2. pontja szerinti megosztási módszer esetében a törvény a részletszámításokra vonatkozóan nem százalékos arányt nevesít.

10. NAV-tól kapott adatszolgáltatás betöltésekor az alábbi hibaüzenetet kaptam: „Az adószám alapján az állomány nem az adóhatósághoz tartozik, így nem tölthető be!” Mi lehet a hiba?

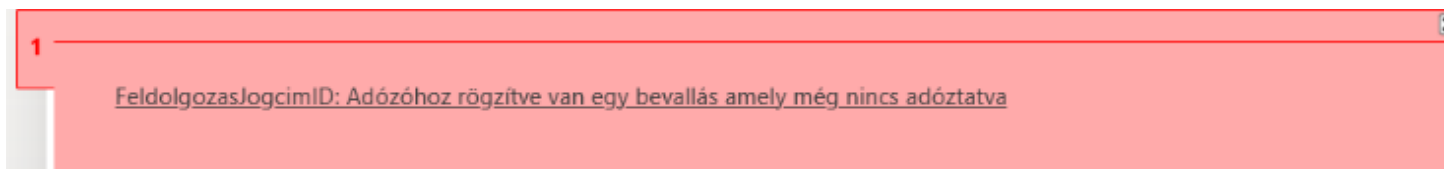
Az állomány elnevezésében a NAV2ONKOR_-t követő 8 számjegy az önkormányzat adószámának első 8 számjegyét jelöli. Ez a hibaüzenet akkor jelentkezik, ha a Környezet/Adóhatóság/Adóhatóság adatai, általános adatok menüpontban az önkormányzat adószáma az állomány elnevezésében szereplő számtól. Gyakori hiba, hogy nem az önkormányzat, hanem a hivatal adószáma került rögzítésre. Ilyen esetben ezt az adatot ellenőrizni, és szükség esetén módosítani kell.

11. Törzsadatok/Adózók adatai menüpontban módosítást szeretnék elvégezni Onkado rendszerből migrált adózó esetében. Mentés során a rendszer „Adózóhoz nincs adóköteles tevékenység kezdés rögzítve” hibaüzenetet jelenít meg.

A hiba megoldása érdekében szükséges pótolni a rendszer által keresett adóköteles tevékenység kezdő időpontját.

Megtehető ez az adóköteles tevékenységek fülön hozzáadás gomb segítségével, vagy az adózó által benyújtott bejelentkezés utólagos rögzítésével.

- 12. Katás egyéni vállalkozó tevékenységét megszüntette, melynek rögzítése során a rendszer az alábbi hibaüzenetet jeleníti meg. Helyi iparüzési menüpontba belépve, mutatóra szűrve minden bevallás adóztatva van.**



Helyi iparüzési adó menüpontba belépve, bal oldalon található táblázat szűrése menüpontban is ellenőrizni kell, hogy az alábbi szűrésekben szerepel-e olyan bevallás, amely bevallás rögzítve státuszban szerepel:

- bejelentkezési adózások, Katás adózások, bevallás rögzítve

- 13. Adózó szünetelteti a Kata tevékenységet. Változás bejelentés rögzítése során azonban ez nem rögzíthető, inaktív a Kata szüneteltetés kezdete mező. Mi ennek az oka?**

A Htv. azon módosítását követően, miszerint a KATA-s adózóknak a szünetelésről egy bevallást kell beadniuk, akkor is, ha évente több alkalommal szüneteltetik a tevékenységüket (39/B. § (6) a) pont), az adó szakrendszerben korábban frissítésre került. A minisztérium álláspontja az volt, hogy a KATA szüneteltetést az adózónak nem kell bejelentenie, mivel a törvénymódosítás értelmében az egész évről egy bevallást ad be szüneteltetés esetén. Emiatt került inaktíválásra a KATA szüneteltetés kezdete mező a bejelentkezés űrlapon.

- 14. Hiba bevallás rögzítését engedi az adó szakrendszer, viszont az adóztatás folyamatra lépve azonnal az alábbi hibaüzenet jelenik meg:**



Adatkapcsolatok/NAV kapcsolatok/KKV nyilatkozat feltöltés menüpontban ellenőrizni szükséges, hogy az érintett adózó esetében összesen mennyi nyilatkozat van rögzítve. Ha kettő, amiből az egyik 0-s, akkor azt törölni szükséges. Törlést követően a rendszer engedni fogja az adóztatást.

- 15. Katás Adózó szüneteltette a tevékenységét. Miután visszatért, nem írt elő a rendszer automatikusan Kata előírást.**

Ha KATA-s adózóra vonatkozóan olyan adózói, vagy NAV2ONKOR bejelentés kerül feldolgozásra, amely egyéni vállalkozói tevékenység szüneteltetés kezdetére vonatkozik (bejelentkezés űrlap IV. 6. pontja alapján),

az adózó adóköteles tevékenységei közé bejegyzésre kerül egy *AK_SZK Adóköteles tevékenység szüneteltetés kezdete* sor. A KATA adó ennek hatására nem kerül törlésre, mivel egyéni vállalkozói tevékenység szüneteltetése esetén az adózónak záró bevallási kötelezettsége van az egyéni vállalkozói tevékenység szüneteltetése kezdő időpontjától számított 30. napig. A záró bevallás feldolgozásával bejegyzésre kerül egy *K_V KATA adóalanyiság vége* adóköteles tevékenység, és ezzel együtt törlésre kerül az adózó ezt követő időszak(ok)ra előírt KATA adója.

A Pénzügyminisztérium által kiadott tájékoztatás 1. pontja alapján a szüneteltetés végét követően az adózó bejelenti a KATA adózás újakezdését a Bejelentkezés nyomtatvány V. 1.1 kitöltésével (a KATA adóalany a Htv. 42/E. § (2) b) alapján a tevékenysége megkezdésétől számított 45 napon belül nyilatkozhat az adóhatóság felé arról, hogy KATA-alanyként a Htv. 39/B. § (3) bekezdése szerinti egyszerűsített adóalap-meghatározást kívánja választani). Ennek hatására bejegyzésre kerül egy *K_K KATA adóalanyiság kezdete* adóköteles tevékenység, és előírásra kerül az ezt követő időszak(ok)ra vonatkozó KATA adó. Ebben az esetben a KATA újakezdést követő évben automatikusan kivetésre kerül az adózóra vonatkozóan a KATA adó.

Ha az adózó nem ad be záró bevallást, és így nem kerül bejegyzésre *KATA adóalanyiság vége*, akkor a szüneteltetés ellenére az adózónak nem kerül törlésre időarányosan a KATA adója. Ha tehát az adózónak 2021-ben kivetésre került a teljes évi KATA adó, év közben szüneteltette az egyéni vállalkozói tevékenységét (létrejött az *AK_SZK Adóköteles tevékenység szüneteltetés kezdete* adóköteles tevékenység bejegyzés), de erről nem adott be záró bevallást, majd ezt követően a KATA újakezdésére vonatkozó bejelentést, akkor a 2021. évre nem került időarányosan törlésre, majd előírásra a KATA adó. Ekkor a 2022. évi KATA kivetés sem történt meg, tekintettel arra, hogy az adózó 2021. évi KATA adózása sem rendezett. Ha ilyen esetben az adózónak előírásra kerülne a 2022. évi KATA adója, majd ezt követően kerülne feldolgozásra a 2021. évi záró bevallás, akkor annak hatására a 2022. évi KATA adó is törlődne, amit csak a szüneteltetés utáni KATA újakezdésről szóló bejelentés írta elő ismét.

16. Hipa bevallás rögzítését követően megjelenik az adózási felület. A bevallásnak megfelelően minden előírás rendben megjelenik, azonban menteni nem lehet az alábbi hibaüzenet miatt:



Váratlan hiba történt!

Sajnálatos hiba történt.

Az érintett oldalon programhiba történt.

Kérjük ezzel a képernyőképpel és az ide vezetű részletes leírással forduljon az Ügyfélszolgálatához!

A hiba elhárításáig az oldal funkciói korlátozottak! (mentés, ideiglenes tárolás)

05c6caf7-b42d-4101-90d1-e0bbbf4463b - (a10 | HatosagService) - Hiba kód: 1-1:

Adóztatás esetén a fenti hibaüzenet akkor jelenik meg, ha az Adatkapcsolatok/ NAV kapcsolatok/NAV KKV nyilatkozat feltöltés menüpontban egy adóévre kettő ugyanolyan KKV nyilatkozat is rögzítve van. Az egyik nyilatkozat törlését követően már elmenthető az adóztatás.

17. Katás Adózónak tavalyi évben szüneteltetette vállalkozását. Idei évben folytatja a tevékenységét, viszont nem keletkezett neki Kata előírás.

KATA-s adózók esetében az egyéni vállalkozói tevékenység szüneteltetés kezelése a programban az alábbiak szerint történik:

Ha KATA-s adózóra vonatkozóan olyan adózói, vagy NAV2ONKOR bejelentés kerül feldolgozásra, amely egyéni vállalkozói tevékenység szüneteltetés kezdetére vonatkozik (bejelentkezés űrlap IV. 6. pontja alapján), az adózó adóköteles tevékenységei közé bejegyzésre kerül egy AK_SZK Adóköteles tevékenység szüneteltetés kezdete sor. A KATA adó ennek hatására nem kerül törlésre, mivel egyéni vállalkozói tevékenység szüneteltetése esetén az adózónak záró bevallási kötelezettsége van az egyéni vállalkozói tevékenység szüneteltetése kezdő időpontjától számított 30. napig. A záró bevallás feldolgozásával bejegyzésre kerül egy K_V KATA adóalanyiság vége adóköteles tevékenység, és ezzel együtt törlésre kerül az adózó ezt követő időszak(ok)ra előírt KATA adója.

A Pénzügyminisztérium tájékoztatásának 1. pontja alapján a szüneteltetés végét követően az adózó bejelenti a KATA adózás újrakezdését a Bejelentkezés nyomtatvány V. 1.1 kitöltésével (a KATA adóalany a Htv. 42/E. § (2) b) alapján a tevékenysége megkezdésétől számított 45 napon belül nyilatkozhat az adóhatóság felé arról, hogy KATA-alanyként a Htv. 39/B. § (3) bekezdése szerinti egyszerűsített adóalap-meghatározást kívánja választani). Ennek hatására bejegyzésre kerül egy K_K KATA adóalanyiság kezdete adóköteles tevékenység, és előírásra kerül az ezt követő időszak(ok)ra vonatkozó KATA adó. Ebben az esetben a KATA újrakezdést követő évben automatikusan kivetésre kerül az adózóra vonatkozóan a KATA adó.

Ha az adózó nem ad be záró bevallást, és így nem kerül bejegyzésre KATA adóalanyiság vége, akkor a szüneteltetés ellenére az adózónak nem kerül törlésre időarányosan a KATA adója. Ha tehát az adózónak 2021-ben kivetésre került a teljes évi KATA adó, év közben szüneteltette az egyéni vállalkozói tevékenységét (létrejött az AK_SZK Adóköteles tevékenység szüneteltetés kezdete adóköteles tevékenység bejegyzés), de erről nem adott be záró bevallást, majd ezt követően a KATA újrakezdésére vonatkozó bejelentést, akkor a 2021. évre nem került időarányosan törlésre, majd előírásra a KATA adó. Ekkor a 2022. évi KATA kivetés sem történt meg, tekintettel arra, hogy az adózó 2021. évi KATA adózása sem rendezett. Ha ilyen esetben az adózónak előírásra kerülne a 2022. évi KATA adója, majd ezt követően kerülne feldolgozásra a 2021. évi záró bevallás, akkor annak hatására a 2022. évi KATA adó is törlődne, amit csak a szüneteltetés utáni KATA újrakezdésről szóló bejelentés írna elő ismét.

18. 2022. 12.31-el központilag megszüntetésre került a Kata alanyiság, és az adóköteles tevékenységek közé bekerült a sávós adózásra egy bejegyzés, nem meghatározható jelöléssel. Hogyan lehet sávba sorolni az adózót, és sávós előleget megállapítani a részére?

A Htv. 51/Q. § (2) bekezdése alapján, azoknál a KATA adózóknál, akik nem jelentik be, hogy nem kívánják alkalmazni 2023-ra a Htv. 39/A. § szerinti adózási módot, azzal a vélelemmel kell élni, hogy az iparűzési adó alapját 2023. január 1-jétől a 39/A. §-a szerint állapítják meg. Ezért jelentek meg náluk az adóköteles tevékenységeknél a vélelmezett sávós tevékenység kezdés.

Az adósávok megállapítása alapértelmezetten az adózó bevétele alapján kerül sor. Katás adózók esetében viszont a bevételük alapján egyértelműen nem lehet meghatározni, hogy pontosan melyik sávba tartoznak, ezért látható a nem meghatározható jelző a sávok besorolásánál.

A Pénzügyminisztérium álláspontja szerint a volt KATA-s adózók esetében a sáv nem vélelmezhető, mivel a bevételük alapján egyértelműen nem határozható meg. Esetükben alapvetően az adózói befizetés alapján határozható meg, hogy melyik sávba tartozik az adózó.

A sávba sorolást az Adózók egyéb adatai/Adózók adóköteles tevékenységei menüpont bal oldali Sávok adózást választó KATA-sok táblájában a Sáv csoportos módosítása funkcióval lehet elvégezni. A módosítás a táblában megjelenő tételekre indul el, figyelembe véve a szűréseket. A megfelelő sáv kiválasztása után a Mentés gombra kattintással indítható el a csoportos beállítás.

Miután a sávok meghatározása megtörtént, a sávok előleg megképzésére az Adók/Helyi iparüzési adó/Állandó jellegű iparüzési adó menüpont bal oldali menüjében található Sávok előleg 2023 táblában a Csoportos műveletek/Sávok előlegek képzése funkcióval van lehetőség.

19. 22HIPA bevallásban az adózó sávok adózási módját jelölte meg, és előlegként megadta az 50.000 Ft-ot.

A bevallás feldolgozása sikeres volt, adóztatásnál sem jelent meg hiba, azonban az adózó egyenlegén nem látható a könyvelt 50.000 Ft-os előleg. Mi ennek az oka?

Ellenőrizni szükséges, hogy az adózónak milyen összegű volt a korábban előírt 2023 márciusi előlege. Abban az esetben, ha ez az összeg magasabb, mint a sávok évi előleg, akkor nem kerül sor most a sávok előleg könyvelésére, hanem marad a korábbi magasabb előleg. Következő évi bevallás során az adózónak lehetősége lesz túlfizetésként feltüntetni a különbözetet.

20. Adózó szüneteltette a tevékenységét, amely meg is haladta a 180 napot. Az adóköteles tevékenységeknél látható is ennek megfelelően két bejegyzés a szüneteltetésre vonatkozóan. (Első, amikor meghaladja a szüneteltetést, második pedig mikor meghaladja a 180 napot). Véletlenül a második bejegyzést törölte az adóköteles tevékenység közül. Hogyan lehet pótolni a második szüneteltetés kezdete bejegyzését?

Az adó szakrendszerben minden nap végén futtatásra kerül egy script, aminek célja, hogy automatikusan generáljon egy második szüneteltetés bejegyzést minden olyan adózó részére, akinél a 180 nap eltelt. Ha ezt a bejegyzést törlik, nincs további teendő, következő nap automatikusan újragenerálja a rendszer.

Egyéb adónemek

1. Ha egy bevallásra feldolgozásra került egy újabb bevallás (pl. adókötelezettség keletkezésére adókötelezettség megszűnése, éves bevallásra önrevízió, stb.), akkor a téves feladás miatti törlés csak a legutóbb felvitt bevallást törli?

Igen.

2. Migrált bevallások esetében nincs lehetőség téves feladás miatti törlésre?

Nem, az ilyen bevallásokat mindenképpen érvényesnek tekinti a rendszer.

3. Jelenleg egy adómérték kód és egy hozzá tartozó adómérték van használatban a rendszerben építményadó/telekadó/magánszemély kommunális adója esetében. Az adómérték 2019.01.01-jétől módosul. Hogyan kell felvinni az új mértéket?

Először a módosuló adómértéket le kell zárni, azaz az érvényességi idő vége dátumhoz 2018.12.31-et kell megadni. Ezt követően ugyanahhoz az adómérték kódhoz kell felvinni egy újabb adómértéket a módosított értékkel, amely érvényességi ideje kezdetének 2019.01.01-et kell beállítani.

Példa (telekadó adómérték 2019.01.01-től 100 Ft-ról 120 Ft-ra változott):

Adómérték kódok		Adómértékek		Területérzékenységi szorzó		Fajlagos CO2 kibocsátás érték	
Műveletek	Adónem kód	Kód	Megnevezés	Adómérték	Érvényesség kezdete	Érvényesség vége	
	32 Telekadó	2					
	32 Telekadó	2	Alap	100,00 Ft	2018.01.01.	2018.12.31.	
	32 Telekadó	2	Alap	120,00 Ft	2019.01.01.		

4. A bevallás/adóztatás felületen nem tudom kiválasztani a korábban felvitt kedvezményt/mentességet. Mi lehet ennek az oka?

Ilyen esetben ellenőrizni szükséges a kedvezmény/mentesség érvényességi idejét és azt, hogy az adott adóelőny mentességgént vagy kedvezményként került rögzítésre.

5. Bevallás rögzítéskor az érkeztetési adatoknál nem tudom betallózni az Irat szakrendszerben iktatott bejövő iratot. Mi lehet az oka, ha a tallózásnál megjelenő listában nincs benne a kiválasztani kívánt irat?

Ha az Iratkezelő beállítások megfelelőek (Környezet/Adóhatóság/Iratkezelő beállítások), akkor ez általában két okra vezethető vissza:

- a dokumentum az Irat szakrendszerben már elintéztett,
- az Irat szakrendszerben nem megfelelő Irrattípus került kiválasztásra (ez utólag is javítható).

6. Helyi kivetéses adónemek esetében az adóztatás felületen mit jelentenek az összes adóösszege és az adóösszeg változásra vonatkozó mezők?

Építményadó					
Összes adóösszeg (tárgyév):	2 500	Ft	Összes adóösszeg (tárgyévét megelőző év(ek)):	0	Ft
Adóösszeg változása (tárgyév):	2 500	Ft	Adóösszeg változása (tárgyévét megelőző év(ek)):	0	Ft

A mezők jelentése:

- *Összes adóösszeg (tárgyév):* az előzmény bevallásban a tárgyévre vonatkozó adó összege,
- *Összes adóösszeg (tárgyévét megelőző évek):* az előzmény bevallásban a tárgyévét megelőző évekre vonatkozó adó összesített összege,
- *Adóösszeg változása (tárgyév):* a most rögzített bevallás alapján az előzmény bevalláshoz viszonyított tárgyévre vonatkozó változás összege; negatív érték esetében ez törlést, pozitív összeg esetében előírást jelent; a folyó évi könyvelési tételek mindig két részletben képződnek,
- *Adóösszeg változása (tárgyévét megelőző évek):* a most rögzített bevallás alapján az előzmény bevalláshoz viszonyított tárgyévét megelőző évekre vonatkozó összesített változás összege; a könyvelési tételek ebben az esetben adóévenként képződnek.

Ha az Adóztatás felület ellenőrzése során megfelelőek ezek az összegek, akkor a könyvelési tétel(ek) képzése is megfelelő kell, hogy legyen.

7. Építményadó/telekadó/magánszemély kommunális adója megszüntető bevallás rögzítését követően az adóztatás felületen nem jelenik meg az az év, amikortól már megszűnt az adótárgy. Ez hiba?

Nem, ebben az esetben a megszűnést megelőző év az utolsó, ami látszik (pl. 2018.12.31-el történő megszűnés esetén a 2019 év már nem látszik).

8. A program folyton kiírja, hogy az adótárgy nem az önkormányzat területén fekszik, pedig jó, helyi az ingatlan címe. Mi a teendő?

Ez az üzenet valójában egy figyelmeztető üzenet, ami azt jelenti, hogy az "OK" gombra kattintás után a folyamat tovább vihető. A probléma végleges megoldásához az Adóhatóság adatainál be kell állítani a település irányítószámát:

Önkormányzathoz tartozó irányítószámok —


 Módosítás

9. Idegenforgalmi adó feldolgozása során 2018.07. havi (tehát előző évre vonatkozó) bevallást nem lehet feldolgozni. A bevallási időszak éve (2019) nem módosítható, a mező szürke. Mi lehet ennek az oka?

A 2018-as adóévre vonatkozó idegenforgalmi adó bevallás felviteléhez az űrlap verzióját ki kell választani a 2018-as űrlapverziót.

10. Kommunális adó, építményadó, vagy telekadó esetében megszüntetést nem lehet rögzíteni, mentést követően azonnal az alábbi sajnálatos hiba jelenik meg:

Váratlan hiba történt!



Sajnálatos hiba történt.

Az érintett oldalon programhiba történt.

Kérjük ezzel a képernyőképpel és az ide vezető részletes leírással forduljon az Ügyfélszolgálatához!
A hiba elhárításáig az oldal funkciói korlátozottak! (mentés, ideiglenes tárolás)

60ffcb5d-82ae-48bf-8a03-4a46c365a259 - (a01 | HatóságService) - Hiba kód: 1-1:

A hibaüzenet 2 okból kifolyólag jelenik meg megszüntetés során:

a, a megszüntetés folyamatát a táblázat alján található plusz jelre kattintva, új bevallásként próbálja rögzíteni, ami nem helyes. Megszüntetés esetén rá kell állni az utolsó bevallásra, majd ezt követően a sor elején kiválasztani a megszüntetés jogcímet, és a mellette lévő plusz jelre kattintva indítható el a folyamat.

b, érintett adónem és/vagy adómérték nem megfelelően szerepel a rendszerben. Például ha az adónem és adómérték bevezetés és érvényességi kezdete 2013.01.01., az adózó esetében viszont az adókötelezettség kezdeti időpontja 2011.01.01., nem fogja engedni a rendszer a megszüntetést, mivel 2011-ben még a beállítások szerint nem volt érvényben adónem és adómérték. A megszüntetéshez az adónem és adómérték kezdeti dátumát át kell írni a példa esetében 2011.01.01.-re

Egyenlegértékesítő, iratszerkesztés, pénzügyek, végrehajtás

1. A hátralékos listában nem az aktuális állapot jelenik meg (olyan adózók is szerepelnek, akiknek már nincs tartozásuk, vagy fordítva). Mi ennek az oka?

A hátralékos lista mindig egy számfejtésre alapján készül. Így a legfrissebb állapot szerinti lista elkészítéséhez a Zárások/Informális számfejtés menüpontban szükséges futtatni egy informális számfejtést. A lista ezt követően az aktuális állapotot tükrözi.

2. Az egyenlegértékesítő készítésénél minden második oldal üres. Mi ennek az oka?

Az egyenlegértékesítő nyomtatásra kétoldalas nyomtatásra lett optimalizálva, így a második oldal üresen hagyása által biztosítható az, hogy a nyomtatáskor ne kerüljön az egyik adózó értesítőjének első oldala egy másik adózó értesítőjének második oldalára.

3. Az automatikus egyenlegértékesítő készítésénél a második, üres oldalon is megjelenik a fejléc. Hogyan lehet megoldani, hogy ne jelenjen meg?

Az Ügyvitel/Iratsablonok/Egységes fejléc és lábléc menüpontban kell elvégezni az alábbi beállítást

EGYSÉGES FEJLÉC/LÁBLÉC SZERKESZTÉSE

► Fejléc/lábléc beállítások

▼ Formátum beállítások

Fejléc beállítások

☒ Fejléc látható

☒ Fejléc csak az első oldalon

Fejléc magasság cm

Szerkeszt

Fejléc

Fejléc

4. Egyenlegértékesítőt küldenek ki. Cím szerint szeretném sorba rendezni az értesítőket. Hogyan tehetem ezt meg?

A paraméterek meghatározása után, az Adatok megjelenítése fülön megjelenő tábla címsorában a Cím elnevezésű oszlopban a Cím feliratra kattintunk.

Egyenleg				Adózójelző	Adózó
Mutató	Adózó típusa	Név	Cím		
3798	2 Vállalkozó	MAGYAR TELEKOM NYRT	1013 Budapest, Krisztina krt 55.		
3798	2 Vállalkozó	MAGYAR TELEKOM NYRT	1013 Budapest, Krisztina krt 55.		
3798	2 Vállalkozó	MAGYAR TELEKOM NYRT	1013 Budapest, Krisztina krt 55.		
13414	2 Vállalkozó	S-GROUP KÖZÉP-EURÓPAI ZRT	1016 Budapest, Hegyalja út 7-13.		

5. Határozat készítésénél nem tudom betallózni a használni kívánt iratsablont. Miért nem jelenik meg a listában ez a sablon?

Egy sablon csak akkor tallózható be, ha arról előtte másolat készült. A 0-s verziójú központi sablonok nem választhatók ki a határozatkészítésnél.

6. Egységes fejléc/lábléc esetében mik az ajánlott Formátum beállítások?

Fejléc magasság: 2,5-3,5 cm (átlagos, 2-3 cm magas fejléc adattal (pl. címer) számolva)

Bal és jobb oldali margó: 1,5-2 cm

7. Az Azonnali számfejtés menüpontban készíthető Adószámla kivonaton miért nincs rajta az értesítők esetében szokásos tájékoztató szöveg?

Ez a kivonat nem minősül egyenlegértesítőnek, így szándékosan nem szerepel rajta az értesítők esetében szokásos tájékoztató szöveg.

8. Azonnali számfejtés készítésekor mi a különbség a „Nem esedékes tartozásra is” és a „Csak esedékes tartozásra” elszámolás típusok között?

- Nem esedékes tartozásra típusú elszámoláskor az adózó fennálló túlfizetése levonásra kerül a később esedékes fizetési kötelezettségéből, az egyenleg sorban ez a különbözet összeg látható.
- Csak esedékes tartozásra típusú elszámoláskor az adózó befizetései csak a már lejárt esedékességű tételekre kerülnek elszámolásra. Amennyiben az adózónak több befizetése/törlesztőből adódó túlfizetése is van, mint lejárt esedékességű tétele, akkor sem kerül atúlfizetés összege levonásra a később esedékes előírásokból. A később esedékes fizetési kötelezettség, és az adott számfejtéskor fennálló teljes túlfizetés összege megjelenik az Egyenleg sorban.

9. PDF állomány megnyitását követően nem jelenik meg a tartalom, csak mentés lehetséges. Mi ennek az oka?

Ilyen esetben ellenőrizni szükséges, hogy a számítógépre telepítve van-e az Adobe Reader.

10. PDF állomány (pl. határozat) programon belüli megjelenítése során a szöveg és/vagy a sorközök több helyen nem megfelelően, összecúsúva jelenik meg, annak ellenére, hogy a sablonban/iratban minden jól látszik. Mi a teendő?

A böngésző belső PDF megjelenítője többször nem azt jeleníti meg, ami a nyomtatásban is látszódnia fog majd. Ilyen esetben mindenképpen célszerű a dokumentumot megnyitni Adobe Reader programban is, és ott ellenőrizni a megjelenítést.

11. Hogyan lehet fizetési felszólítást küldeni a programból?

Lehetőség van a Kimutatások, listák/Egyenlegértékesítő menüpontot használni. Itt a szűrést követően be kell emelni a használni kívánt szövegblokkot, és lehetőség van a dokumentum címének, tárgyának tetszőleges átírására:

Dokumentumgenerálás típusa: ☒ Automatikus ☐ Iratsablon alapján

Nyomtatás módja: ☒ Kétoldalas nyomtatás ☐ Egyoldalas nyomtatás ☐ Számlalevél

Dokumentum címe:

Dokumentum tárgya:

Dokumentum formátuma:

Ebben az esetben a felszólítás (felhívás) nem kerül rögzítésre a Végrehajtási eljárások között.

A másik lehetőség a Pénzügyek/Végrehajtás/Végrehajtási eljárás menüpontban a bal oldali menüjében található Felhívás küldése funkció használata. Ebben az esetben a felhívás rögzítésre kerül a Végrehajtási eljárások között, mint intézkedés.

12. Bevallás tényének elmulasztására szeretném felhívni az adózót. Hogyan tehetem ezt meg?

Hiánypótlás indításával tehető meg. Az adott adónemben a szokott módon új bevallás rögzítését kezdeményezzük. Szükségünk van egy az adónemhez tartozó iktatószámra, ami beemelhető az érkeztetési adatokhoz. Célszerű azt a dokumentumot, iratot, tulajdoni lapot beiktatni, amelyből az adókötelezettség elmulasztásának tényét megállapítottuk.

Bevallás adatai

Feldolgozás jogcíme:

Szerkesztett bevallás: 

Előzmény bevallás feldolgozás jogcíme:

Érkeztetés adatai

Iktatószám (IRAT): 

Iktatószám:  Előtag:

Főszám: Alszám:

Év: Utótag:

Beérkezés módja: Beérkezés dátuma:

Küldő/készítő: Belső iratazonosító:

Ügyintéző: Érkeztetési azonosító:

Az adózó adatait kitöltjük, a törzs összerendelést elvégezzük, építmény-, telek- és magánszemélyek kommunális adója esetében megadjuk az érintett ingatlant is, majd a bevallás/adatbejelentés felület bal alsó sarkában jelöljük a Hiánypótlás lehetőségét.

Bevallással kapcsolatos műveletek

Hiánypótlás: ☒ Mulasztási bírság kiszabása: ☐ Ellenjegyzőre kiszabott mulasztási bírság: ☐

Adóbírság kiszabása: ☐ Késedelmi pótlék megadása: ☐ Önellenőrzési pótlék megadása: ☐

Bevallás adatainak tisztázása / Hiánypótlás

1. Iktatószám bevitel

Ezután rákattintunk a Csak hiánypótlás vagy a Hiánypótlás ideiglenes mentéssel lehetőségek valamelyikére.

 Csak hiánypótlás  Hiánypótlás ideiglenes mentéssel

Az Ügyvitel/Dokumentumok/Dokumentum létrehozásából elkészíthető a felszólítás. Ezt megelőzően a felszólítás elkészítéséhez a 96/Egyéb iratcsoportban szükséges saját iratsablon létrehozása.

13. Az Elévült tételek rendezése menüpontban a leválogatás nem hozott eredményt. Mi ennek az oka?

A migrált adatok esetében nem áll rendelkezésre a könyvelési tételeknél található Elévülés végrehajtás dátum. Emiatt a program nem tudja automatikusan leválogatni ezeket a tételeket. Lehetőség van a Könyvelési tételek menüpont bal oldali menüjéből indítható Elévülés végrehajtás dátum számítás funkció használatára, amely az üres Elévülés végrehajtás dátumú tételek esetében beállítja a jogszabály szerinti alapértelmezett elévülés dátumot.

14. Kivonat rögzítése során rosszul választottam ki az adóalanyt, s már le is könyveltem a kivonatot. Hogyan vezetendő át a befizetés a megfelelő adózóra?

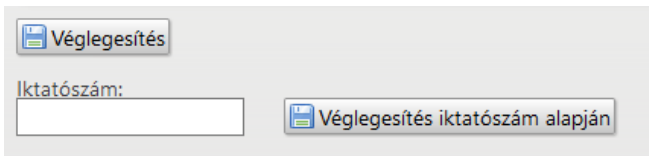
Ilyen téves rögzítések esetében a Pénzügyek/Számlakivonat/Befizetések/Befizetés áthelyezése menüpont használatával lehet a befizetést más adózóra áthelyezni.

15. Hogyan lehet archív befizetéseket áthelyezni?

Archív befizetést nem lehetséges áthelyezni. Ha az archív befizetésnek van maradék összege, akkor az a befizetés megjelenik a Befizetések táblában nyitó tételként, így onnan rendezhető.

16. Ha a véglegesítés táblában olyan sok tétel van, hogy nem fér el egy lapra, hogyan lehet ezeket véglegesíteni?

Ha a lap alján található Iktatószám mező kitöltésre kerül, akkor a „Véglegesítés iktatószám alapján” gomb megnyomása után a program véglegesíti az összes ezen iktatószámon lévő tételt.



Lehetőség van továbbá a Véglegesíthetők mutatása bal oldali szűrt táblából a táblában található összes tétel csoportos véglegesítésére is:

ASP.Adó ► PÉNZÜGYEK ► VÉGLEGESÍTÉS

TÁBLÁZAT SZŰRÉSE

- Mind mutatása
- Töröltek mutatása
- Tétel nélküliek mutatása
- Véglegesíthetők mutatása

LEHETŐSÉGEK

- Fellebbezésről lemondás
- Tétel törlése
- Csoportos véglegesítés**
- Utólagos csekkbejegyzés létrehozása

VÉGLEGESÍTÉS - VÉGLEGESÍTHETŐK MUTATÁSA

Művele	Iktatószám	Típus	Véglegesítés
	x	x	☐
I/89-2/2018/			
	I/89-2/2018/	Könyvelési tétel	☐
	I/89-2/2018/	Könyvelési tétel	☐
I/8144-2/2018/			
	I/8144-2/2018/	Könyvelési tétel	☐
I/62601-34/34/			
	I/62601-34/34/	Könyvelési tétel	☐
	I/62601-34/34/	Könyvelési tétel	☐

17. Automatikus határozatkészítés lefuttatása után az e-mail üzenetben az alábbi hiba jelentkezik:
„Az alábbi sablonok hiánya miatt nem jött létre minden tétel: 54, 55, 63, 58!” Mi ennek az oka?

A jelzett iratsablonokról nem készült alapértelmezetté tett másolat. Alapvető fontosságú az automatikus határozatkészítés szempontjából, hogy az **alapértelmezetté** tett sablonok megfelelően legyenek szerkesztve, paraméterezve. Az automatikus határozatkészítés megkezdése előtt célszerű ellenőrizni, hogy minden sablon esetében rendelkezésre áll-e alapértelmezett másolat. Ugyanazon azonosítójú sablonok esetében egyszerre csak egy lehet alapértelmezett.

18. Túlfizetés rendezése során rendezetlen utalás analitika tétel keletkezett. Mikor/hogyan kerül ez az analitika tétel rendezésre?

Az ASP Adó logikája szerint az utalás programon belüli rendezése megelőzi a valós pénzügyi rendezést (utalást), ami a számlakivonat feldolgozásával történik meg. A tételrendezés után N | Várakozó – utalható állapotú utalás analitika tétel keletkezik. Az Utalás analitika menüpont bal oldali menüjéből indítható Tételek jóváhagyásával kerül a várakozó analitika tétel E | Engedélyezett státuszba. Ezt követően a szintén bal oldali menüben található Elektronikus utalás vagy Kézi utalás funkcióhasználatával kerül az analitika tétel U | Utalásra leszedett, átadott státuszba. Az Utalásra leszedett, átadott státuszú utalás analitika tételt a számlakivonat feldolgozásakor hozzá kell csatolni a megfelelő utaláshoz:

Pénzforgalmi tétel

Tétel dátuma: Tétel ő

Könyvelési kód: U | utalás Utalás

Utalásanalitika tétel:

Számlaszám:

A számlakivonat mentését követően az utalásanalitika tétel rendezésre kerül, a státusza R | Rendezett, analitikából kivezetett lesz.

19. Képviselettel rendelkező adózók esetében ki lesz az irat címzettje?

Általános logika a programban, hogy ha a bejövő irat (bevallás, adatbejelentés) esetében a Küldő/készítő az adózó képviselője, akkor az ez alapján készülő kimenő irat (határozat) címzettje is a képviselő (meghatalmazott) lesz.

Abban az esetben **ha a vállalkozó típusú adózó képviselőjének képviselet jogcíme 15 – Képviseleti joggal rendelkező személy (azaz törvényes képviselőről van szó), akkor a címzett az adózó lesz, annak érdekében, hogy a kimenő irat a vállalkozó cégkapujába kerüljön kézbesítésre.**

20. Végrehajtás megszüntetését hogyan tudom felrögzíteni, ha már az adózónak nincs hátraléka?

Pénzügyek/Végrehajtás/Végrehajtási eljárások menüponton belül a Végrehajtási eljárások (adózók) táblában ki kell választani az adott adózót, majd a Végrehajtás eljárás indítása gombra kattintva fel lehet dolgozni a végrehajtás megszüntetését.

21. Milyen utaláskóddal kell a gépjárműadó Kincstárnak történő továbbutalását rögzíteni, tekintettel arra, hogy 2020-ban a 40%-ot is tovább kell utalni a szintén Kincstár által vezetett Járvány Elleni Védekezési Alap (JEVA) számlára?

A 14 | Utalás Magyar Államkincstárhoz (gépjárműadó) kóddal kell rögzíteni minden, a gépjárműadó számláról indított utalást, ami a Kincstár bármelyik számlájára történik. Ha a saját költségvetés részére történik utalás, akkor azt 13-as kóddal kell könyvelni, akkor is, ha az összeg később a költségvetési számláról továbbutalásra kerül(t) a Kincstár bármely számlájára.

22. Mik a teendők hitelintézet váltás esetén?

A 2011. évi CXCV. törvény 84. § (1) szerint a települési önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás fizetési számláját választása alapján egy belföldi hitelintézet vagy a kincstár vezeti. Kizárólag ezen fizetési számla alszámláira lehet adóbevételeket beszedni (368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 145. § (3) b) pontja alapján). Párhuzamosan két alszámlára nem érkezhetsz adóbevétel.

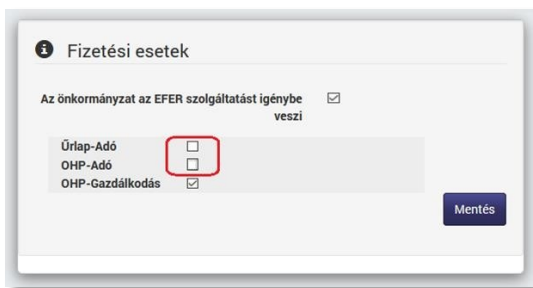
Amennyiben az önkormányzat úgy dönt év közben vagy akár év végén, hogy számláit egy másik hitelintézetnél kívánja vezetni, úgy a számlák zárásánál és az ezeken szereplő tételek rögzítésénél az alábbiak szerint kell eljárni.

Első lépésként az ASP e-fizetés használatát kell felfüggeszteni. A felfüggesztésről a helyben szokásos módon tájékoztatni kell az ügyfeleket is.

Annak érdekében, hogy a lezárt számlára a továbbiakban ne érkezhessenek befizetések, az E-önkormányzat portálon az élő számlaszámok adatai jelenjenek meg, és a beérkezett EFER befizetések az Adó rendszerben feldolgozhatók legyenek az alábbi lépéseket kell végrehajtani.

1) A Keret szakrendszeri beállítások

A Keret szakrendszerben EFER adminisztrátori joggal rendelkező felhasználónak az Alaprendszerek blokkban az EFER modulnál „Az önkormányzat az EFER szolgáltatást igénybe veszi” jelölést törölnie kell az Űrlap-Adó és az OHP-Adó rendszereknél. A beállítás lépéseivel kapcsolatban az Alkalmazásközpont honlapon elérhető Keretrendszer Felhasználói Kézikönyv 17-es fejezetében található részletes leírás.



2) Az IPP (EFER-ASP e-fizetés) igény bejelentés

Fontos, hogy a hitelintézet váltás tényét a Hibabejelentő rendszerben az IPP (EFER - ASP e-fizetés) szakrendszer felé is jelezni szükséges. A bejelentés alapján indul el a bankszámlaszámok EFER rendszerbeli regisztrációja. Az átmeneti időszakban a bankkártyás befizetés nem lehetséges. Az E-önkormányzat portálon indított befizetések csak a változás rögzítését követően kerülhetnek majd a megfelelő számlára átutalásra.

3) Adó szakrendszeri feladatok

Az Adó szakrendszerben a lezárásra kerülő adószámlák csak 0 Ft egyenleggel zárhatnak, hiszen a számlák megszüntetésre kerülnek.

Hitelintézet váltás esetén a megszüntetésre kerülő számlák utolsó számlakivonatának adatait az Adó szakrendszerben be kell rögzíteni. Ellenőrizni kell, hogy minden számlakivonat pénzforgalmi tételei megfelelőek, ugyanis ezt követően a lezárt számlákra vonatkozó számlakivonat már nem lehet rögzíteni az ASP Adó programban. A számla utolsó kivonatának egyenlegét a saját költségvetés felé utalással lehet rendezni, és ez az összeg a költségvetéstől kapott összegként kerülhet majd az új számla első kivonatán jóváírásra. Ezzel biztosítható, hogy a megszűnő számlák záró egyenlege 0 Ft legyen.

Az új számlaszámok az Adó szakrendszerben a Környezet/Adóhatóság/Pénzforgalmi jelzőszámok menüben a Hitelintézet váltás Művelet funkciógomb megnyomását követően rögzíthetők.

ASP.Adó ► KÖRNYEZET ► ADÓHATÓSÁG ► PÉNZFORGALMI JELZŐSZÁMOK

TÁBLÁZAT SZŰRÉSE

- Aktív pénzforgalmi jelzőszámok »
- Minden pénzforgalmi jelzőszám »

MŰVELETEK

- Módosítás »
- Hitelintézet váltás »**

PÉNZFORGALMI JELZŐSZÁMOK - AKTÍV PÉNZFORGALMI JELZŐSZÁMOK

Művelet	Kód	Pénzintézeti számlanév	Számlaszám
	x		x
	1	Építményadó	
	10	Pótlék	
	11	Bírság és végrehajtási ktg.	
	12	Egyéb bevételek	
	13	Idegen bevételek	
	14	Talajterhelési díj	

ASP.Adó ► KÖRNYEZET ► ADÓHATÓSÁG ► PÉNZFORGALMI JELZŐSZÁMOK

PÉNZFORGALMI JELZŐSZÁMOK - HITELINTÉZET VÁLTÁS

Hitelintézet váltás dátuma: 2021.02.15.

A hitelintézet váltás után az előző számlaszámok már nem elérhetők, azokra pl. számlakivonatot rögzíteni már nem lehet. A váltás előtt minden aktuális számlaszámhoz kapcsolódó műveletet be kell fejezni.

Kód: 1

Pénzintézeti számlanév: Építményadó

Számlaszám:

Nyitás dátuma: 2021.02.15.

Ezt követően az első kivonat nyitó egyenlege, tekintve, hogy a számlák ekkor kerülnek megnyitásra, minden esetben 0 Ft. A költségvetéstől kapott összeg (amennyiben volt) jóváírásként és nem nyitó tételként kell, hogy szerepeljen a kivonaton.

4) EFER befizetés beállítása

A Keret rendszerben „Az önkormányzat az EFER szolgáltatást igénybe veszi” jelölés abban az esetben állítható újra vissza, ha az IPP (EFER-ASP e-fizetés) beállítás megtörtént, és az Adó szakrendszerben a hitelintézet váltás rögzítésre került.

Ezt követően a befizetések már az új hitelintézeti számlára kerülnek továbbításra.

- 23.** Efer befizetésről érkezett számlakivonat, amely két különböző adózó befizetését tartalmazza. Számlakivonat rögzítése során, ha adózónként próbálja rögzíteni a kivonatot, az alábbi hibaüzenet jelenik meg: hibás összeg.

A bankkivonaton szereplő, egy tranzakció azonosítóhoz tartozó összegeket egyben kell feltüntetni a rögzítéskor, majd egy adózóhoz azonosítani. A tranzakciós azonosító révén az összegek szortírozása a mentést követően megtörténik a megfelelő adózókra, ez az azonnali számfejtésnél ellenőrizhető.

Tehát amennyiben egy számlára adott napon több elektronikus befizetés is érkezett, abban az esetben a számlakivonat feldolgozásakor továbbra is csak 1 összesített sorban jelennek meg a tételek, melynél a ceruza ikonra kattintva megtekinthetők a hozzá tartozó befizetések. Az ilyen jellegű befizetést nem két összegben kell rögzíteni, hanem egyben.

- 24.** Új felhasználó nem tud iktatószámot kérni, valamint a Boríték készítése menüpontban látható funkciók sem működnek, minden esetben sajnálatos hibát jelez a rendszer.

Első lépésben ellenőrizni szükséges, hogy a Környezet/Adóhatóság/Profil menüpontban beállításra került-e a szervezeti egység.

25. Környezet/Adóhatóság/Profil menüpontba belépve szervezeti egység mező üres, valamint hibaüzenet is jelenik meg, miszerint a felhasználó nem található az iratkezelői szakrendszerben.

A hiba oka integrációs beállítások hiányára vezethető vissza. Az alábbi beállítások meglétét szükséges ellenőrizni:

- Közös önkormányzati hivatalok esetében a Keretrendszerben Felhasználókezelés menüpontjában a korrelációs azonosító kitöltésre került-e helyesen.

- Iratkezelői szakrendszerben Rendszer/Felhasználók menüpontban szinkronizálást le kell futtatni.
- Abban az esetben, ha a felhasználónak több szervezeti egységhez is van jogosultsága, az iratkezelői szakrendszerben, a Rendszer/Külső rendszer-Felhasználói szerv összerendelés menüpontban az adó szakrendszer mellett be kell állítani egy szervezeti egységet.

26. Adózók adatai menüpontban egy adózó nem rendelkezik Irat partner azonosítószámmal, pedig az iratkezelői szakrendszerben előzetesen rögzítésre került.

Az adózót ilyen esetben meg kell nyitni szerkesztésre, majd változtatás nélkül elmenteni az adatlapját. Mentést követően, ha minden adat megfelelő, generálni fog a rendszer egy iratazonosító számot. Másik lehetőség a Környezet/Adóhatóság/Iratkezelői beállítások menüpontban partnerszinkronizáció futtatása.

27. Pénzügyek/Véglegesítés menüpontban tételek véglegesítése során sajnálatos hiba jelenik meg.

A hibajelenség megjelenését több tényező is befolyásolja, így a megoldásra is több lehetőség van.

- Véglegesítés tábla alatt az alapértelmezett oszlopsorrendet visszaállítására szükséges kattintani, ezt követően több esetben is elvégezhetővé vált a véglegesítés
- Véglegesítés elvégezhető iktatószám alapján is. Ehhez a táblázat alján található üres mezőbe kell beírni az iktatószámot (pl.: ADÓ/1000-2/2020/ (mögé is kell a / jel!)), majd a VÉGLEGESÍTÉS IKTATÓSZÁM ALAPJÁN funkciógombra szükséges kattintani.

28. Átvételi adatok feldolgozása menüpontban a feldolgozás oszlop nem látható, ezáltal nem lehet kijelölni tételeket feldolgozás céljából.

A hivatkozott menüpontban a táblázat alján található alapértelmezett oszlopsorrend funkciógombra kattintva a nem látható oszlop visszaállítható.

29. KKV nyilatkozatok menüpontba belépve azonnal sajnálatos hiba jelenik meg, valamint a korábban rögzített nyilatkozatok sem láthatóak, a táblázat üres.

A menüpontba belépve, a táblázat alján található alapértelmezett oszlopsorrend gombra kattintva a hibaüzenet nem jelenik meg, az adatok ismét látható válnak.

30. Elkészült a határozat az adó szakrendszerben iratsablon alapján, jelenleg a dokumentumtár menüpontban található. Szerkesztés során módosításra került a tartalma, új bekezdések lettek bemásolva kiegészítve jogszabályi hivatkozásokkal. Dokumentum mentése megtörtént, azonban miután megtekintésre nyitja meg a felhasználó, az alábbi sajnálatos hibaüzenet jelenik meg:

VÁRATLAN HIBA TÖRTÉNT

Kérjük lépjen kapcsolatba az üzemeltetéssel.

Hiba:

cbe4b491-4aef-4a7d-9f82-5218a31c1510 - (a06 | IratService) - Hiba kód: 1-1:

A hibaüzenet oka, hogy a dokumentum szerkesztése során vélhetően belekerült egy olyan szövegrész, ami külső hivatkozást tartalmaz, vagy bármilyen más, nem értelmezhető karaktert, amelyek nem nyithatóak meg pdf formátumként. Ilyen esetben ellenőrizni kell az újonnan bemásolt részeket, hogy tartalmaz-e külső hivatkozásokat, ha igen meg kell szüntetni. Másik lehetőség a hibás rész megszüntetésére, ha a dokumentum teljes tartalmát átmásolja egy jegyzetömbbe, (ezáltal elveszi róla a formázást, külső hivatkozásokat stb). Ezt követően a jegyzetömbből vissza kell másolni a tartalmat a dokumentumba, elvégezni a szükséges formázásokat, majd végezetül elmenti a dokumentumot. A művelet elvégzését követően a hibaüzenet nem fog megjelenni.

- 31. Tömeges iratkészítés történt az adó szakrendszerben, iktatószámkérés is sikeresen lefutott. Boríték készítés menüpontban sikeresen megtörtént a kiadmányozás és expedálás, majd a ragszámok lekérdezését követően a borítékok mentése is. A ragszámok mentését követően azonban a levelek nem kerültek át az átvételi adatok feldolgozása menüpontba. Mi ennek az oka?**

Iratkészítés esetén lehetőség van az adó szakrendszerben bejelölni, hogy a levelekhez készüljön-e külön tértivevény is, vagy sem. Abban az esetben, ha a készítés során nem lesz bejelölve a tértivevény készüljön-e opció, a levelek nem fognak megjelenni ragszámok mentését követően az átvételi adatok feldolgozása menüpontban.

- 32. Boríték készítése menüpontban kiadmányozás és expedálás funkcióra kattintva hiba történt jelzés jelenik meg a folyamatjelzőn. Környezet/Adóhatóság/Folyamatok menüpontban a hiba részletes leírásában az szerepel, hogy az adott dokumentum már kiadmányozva van. Hogyan végezhető el a kiadmányozás és expedálás az adó szakrendszerben?**

A hibaüzenet abban az esetben szokott megjelenni, amennyiben az érintett ügyirat az iratkezelői szakrendszerben már egyszer kiadmányozva lett. Ilyen esetben a kiadmányozás és expedálás már nem végezhető el ismételten a rendszerben, a folyamatot az iratkezelői szakrendszerben kell befejezni. Iratkezelői szakrendszerben elvégzett postázást követően a ragszámot kézzel kell beírni a boríték készítése menüpontban, a táblázat alján található mezőbe.

- 33. Adóerőképeség leválogatását követően nem gyűjti le az adószakrendszer az összegeket, 0-s adatok láthatóak**

a legyűjtést követően. Mi ennek az oka?

Új leválogatás indítása gombra való kattintást követően rá kell kattintani a leválogatás frissítése gombra is, ezt követően fognak megjelenni az adó szakrendszerből legyűjtött értékek.

34. Adóerőképeség leválogatása megtörtént, ezt követően beküldésre került az adatszolgáltatás. Beküldést követően visszajelzést kap a felhasználó, hogy az adatszolgáltatás nincs befejezve, így nem fogadható el.

Leválogatást követően annál a tételnél, ami beküldésre kerül adatszolgáltatásként, be kell kapcsolni az adatszolgáltatásban részt vesz jelzőt.

35. Rendszer lehetőséget biztosít QR kódos csekknyomtatásra, azonban a QR kód sem az előnézeti képen, sem a kinyomtatott csekken nem jelenik meg.

A Magyar Postától kapott tájékoztatás alapján új, bővített tartalmú - és ezzel együtt nagyobb méretű - QR kód bevezetése van folyamatban. A csekket gyártó cégeknek 2021. június 1. és 2021. szeptember 1. közötti időszakban lehetőségük van az eddigi, kisebb méretű, és az új, nagyobb méretű QR kódot tartalmazó csekk forgalomba hozatalára. 2021. szeptember 1-jétől már csak az új QR kódot tartalmazó csekket helyezhetik forgalomba a gyártók, viszont a már forgalomban lévő, jelenlegi QR kódot tartalmazó, vagy QR kód nélküli csekkek 2022. december 31-ig még befogadásra kerülnek. Fontos, hogy a fent leírtak vonatkozásában az önkormányzatok ügyfeleknek minősülnek, akik a csekkgyártásra engedéllyel rendelkező cégektől (gyártóktól) szerzik be a csekket jelenleg is. A változás az önkormányzatokat annyiban természetesen érinti, hogy képesnek kell lenniük a megnövelt méretű QR kódot tartalmazó csekkek formátumra is megfelelő pozícionálással nyomtatni többek között az ASP Adó rendszerből.

A fenti változás követése érdekében az ASP Adó 44.6 verziójában új csekk típus került bevezetésre a nagyobb méretű QR kódú csekkforma kezelése érdekében. Fontos, hogy ez továbbra sem jelenti azt, hogy a csekkre az ASP Adó programból QR kód kerül nyomtatásra. A nem teljes kitöltésű csekkekre (pl. TC54) a QR kódot a csekket gyártó fogja majd elhelyezni az „üres” csekkek előállításakor. Azaz a megrendelt új típusú csekkeken már szerepelhet a QR kód a csekk TC kód típusától függően, de az csak az önkormányzat megszemélyesítés adatait fogja tartalmazni (pl. a csekk gyártáskor ismert számlaszámot), az adózói fizetendő összeget és a fizetési határidőt nem! A QR kód nyomtatásának a technikai feltételei természetesen adottak lennének az ASP Adó szakrendszerben, de a Kincstár az önkormányzatoknál történő csekknyomtatással kapcsolatban nem rendelkezik és nem is rendelkezhet gyártásra vonatkozó engedéllyel, hiszen a csekk nyomtatását nem a Kincstár végzi, és a Posta tájékoztatása alapján az tekinthető csak gyártónak, aki ténylegesen előállítja (azaz nyomtatja) a csekket.

36. Számlakivonat rögzítése során az adózó betallózása során duplán jelenik meg a mutató.

Mutató	Név	Adóazonosító jel	Adószám	S
6857	x	x	x	x
6857				
6857				

Ilyen esetben a számlakivonat rögzítése során ki kell tölteni minden szükséges adatot, végül az adózó mezőbe kézzel kell beírni a mutatószámot, majd a mentés gombra kattintani. Ezzel a lépéssel a kivonat rögzíthető.

37. Köztartozás nem rögzíthető KFT, BT részére, nem választhatóak ki a listából.

Köztartozás rögzítése során az adózó mutatójának mezőjébe be kell írni konkrét adózó mutatószámát, majd ezt követően ki kell kattintani egy üres helyre. Ezzel a lépéssel a rendszer felismeri az adózót, és a köztartozás rögzíthető lesz.

38. Adózók adatai menüpontban, ha módosítani szeretne egy adatot, mentést követően olyan jellegű hibaüzenet jelenik meg, hogy ugyanarra az időszakra nem rögzíthető képviselő, illetve jogviszony időpontok is hibát jeleznek.

Az adó szakrendszer ellenőrzi, hogy ugyanaz a képviselő, ugyanolyan jogviszony időtartamra csak egyszer szerepeljen. Adózó adatlapját megnyitva, a képviselők fülön kell ellenőrizni a jogviszonyokat. Fontos, hogy a képviselők fülre átlépve csak az aktív jogviszonnal rendelkező képviselők láthatóak. A megszűnt jogviszonnal rendelkező képviselők fülre kattintva hívhatóak be azok a képviselők, akiknek már lejárt a jogviszonyuk. A hiba akkor jelentkezik, ha például xy nevű képviselő rögzítve van a megszűnt jogosultságoknál 2013.01.01.-től 2014. 12.31.-ig, valamint aktív jogviszonnal szerepel 2013.01.01.től. Ez így hibát fog eredményezni, hiszen 2013.01.01. és 2014. 12.31.-ig közötti időszakra kétszer van rögzítve. A probléma megoldása érdekében az aktív jogviszony kezdetét át lehet írni 2015.01.01.-re, így nem lesz ütközés.

39. Adózó képviselője jelezte, hogy nem tud egyenleget lekérdezni, nincs jogosultsága hozzá. A képviseleti jogosultságokat átnézve látható, hogy bekerült egy dátum a jogviszony végéhez. A jogviszony vége dátumot az önkormányzat nem rögzítette, miért került be mégis a törzsbe?

Az adózó szakrendszer 44.8 verziójában kiadott programmodosítás tartalmazott ilyen jellegű újítást a változásbejelentések kezelésében, mely a következőről szól:

Amennyiben a Bejelentkezés-változásbejelentés űrlapon vállalkozó típusú adózó esetében kitöltésre kerül a IV. Adózó személyét, működését érintő adatok blokkban az alábbiak közül valamelyik:

- o Felszámolás, végelszámolás, kényszerszünetelési eljárás kezdő napja,
- o Csődeljárás, felszámolási eljárás egyezségkötéssel való megszűnésének időpontja,
- o Az adózó cég, bírósági vagy egyéni vállalkozói nyilvántartásból való törlésének (megszűnés) időpontja,
- o az Adóköteles tevékenység megszűnésének időpontja,

úgy az érintett adózó törzsadatánál a nem törvényes képviselők jogviszonya automatikusan az űrlapon megadott dátum + 90 nappal lezárásra kerül 5] Egyéb megszűnés jogcímmel.

- 40. NAV2ONKOR változás bejelentés érkezett, amely beemelésre is került az adó szakrendszerben. A rendszer viszont nem azonosítja be az adózót, pedig korábban már a nyitó állomány is fel volt dolgozva, valamint az adózó is látható a törzsben.**

A problémát vélhetően az okozza, hogy a Törzsadatok/Adózók adatai menüpontban az adószám jelenleg nincs, vagy rosszul van kitöltve. A helyes adószám megadását követően a rendszer be fogja tudni azonosítani az adózót.

- 41. Elektronikus állományok menüpontban NAV bejelentkezés xml állományát próbálja meg betölteni, de a betöltés során hibaüzenet jelenik meg. Mi ennek az oka?**

Feldolgozási hibák

Az elektronikus állomány feldolgozása közben az alábbi hibák történtek:

A feltöltött állomány üres vagy nem a megfelelő elektronikus állomány típus van kiválasztva!

A hibaüzenet oka egyértelműen az, hogy az elektronikus állományok menüpontban minden esetben ki kell választani az elektronikus állomány típusát. Például ha NAV2ONKOR állományt szeretne a felhasználó betölteni, akkor az állomány típusánál nem Bejelentkezés, változás-bejelentést kell kiválasztani, hanem NAV bejelentkezést.

- 42. Eltérő üzleti éves adózó esetében változott a mérlegforduló napja. Az adózó törzsadatai között, a főadatoknál nem lehet módosítani a dátumon, inaktív az ablak. Hogyan lehetséges az új mérlegforduló napot megadni a rendszerben?**

A mérlegforduló napot a továbbiakban csak Bejelentkezés, változás-bejelentés, illetve erre vonatkozó NAV2 állomány feldolgozásával lehet módosítani, a törzsben kézzel nem (az adóköteles tevékenységek esetében általános logika, hogy azok bizonylatok alapján kerülhetnek bejegyzésre).

- 43. Az adózó adóköteles tevékenységei fülön szeretne hozzáadás gomb segítségével egy új bejegyzést létrehozni, de az alábbi hibaüzenet jelenik meg:**

#3 - Változás dátuma: Változás dátuma nem lehet későbbi, mint a törzsben szereplő utolsó adóköteles tevékenység változás dátuma.

Kizárólag csak olyan időponttal lehet rögzíteni az adóköteles tevékenység fülön új bejegyzést, ami a legutolsó rögzített bejegyzés megelőzően történt. Például, ha 2022.01.01.-el látható egy tevékenység kezdés, 2022.01.01.-et követő időponttal kézzel semmilyen bejegyzés nem rögzíthető, csak változásbejelentéssel.

Ha viszont 2022.01.01. kezdés látható, és 2022.03.03.-ai dátummal egy szüneteltetés vége, akkor a két időpont közötti szüneteltetés kezdés pótolható kézi rögzítés segítségével.

- 44. Adózó részére elkészült egy határozat, és iktatószámot szeretnének kérni. Az iktatószámkérés viszont hibára fut, miszerint a címzett nem található az iratkezelői rendszerben. Az adózó rendelkezik irat id-vel, és az iratkezelői rendszerben is látható.**

Ebben az esetben ellenőrizni szükséges, hogy az adózó képviselője rendelkezik-e irat id-vel, valamint az iratkezelői rendszerben is megtalálható-e helyes azonosítószámmal.

Az adó szakrendszerben módosult a címzési logika. Jogszabályi előírásoknak eleget téve ugyanis az adóiratokat az adózó képviselőjének szükséges kézbesíteni. Ehhez viszont a képviselőnek is rendelkezni kell irat id-vel, és az iratban is látszódnia kell.

- 45. HIPA Bevallás rögzítése során az alábbi hibaüzenet jelenik meg:**

Információ
✕

Információ

Ha null az elvartBevallasViewModel, akkor az adatbázisba bekerült egy olyan 'AdozoAdokotelesTevekenyseg', aminek a 'ValtozasTipus' property-je 'Idoszakot lezaro tevekenyseg', de nem volt korábbi dátummal 'Idoszakot keletkezteto tevekenyseg'

Mi ennek az oka?

A jelzett hibaüzenet abban az esetben szokott megjelenni, ha az adóköteles tevékenységek fülön a bejegyzések nem megfelelően követik egymást. Ilyen lehet például, ha ugyanarra a napra látható egy tevékenység kezdés, és tevékenység megszűnés is. Ebben az esetben át kell vizsgálni az adóköteles tevékenységeket, és az esetlegesen tévesen rögzített bejegyzéseket törölni kell.

- 46. HIPA bevallás rögzítése során az alábbi hibaüzenet jelenik meg:**

Hibák

❗ **Időszak kezdete: (FK_01) Bevallott időszak kezdete az adóköteles tevékenységek alapján nem megfelelő!**

Mi lehet a hiba oka?

A hibaüzenet általánosságban akkor szokott megjelenni, ha a feldolgozott időszak nem megállapítható az adóköteles tevékenységek alapján. Ilyen esetben mindig szükséges ellenőrizni az adóköteles tevékenységeket, hogy a bevallásban látható időszakhoz tartozik-e bejegyzés.

Például, ha tevékenység megszűnése miatt ad be záró bevallást az adózó, az adóköteles tevékenységek fülön lennie kell egy végleges megszűnésről szóló bejegyzésnek. Ha azért ad bevallást, mert felszámolással megszűnt az adózó, akkor felszámolásról kezdetéről, valamint felszámolás végéről egyaránt kell lennie bejegyzésnek az adóköteles tevékenységek fülön.

- 47. Adózó például 2023-as évre vonatkozóan tételes (sávós) adómegállapítást választott. 2023-ban viszont a bevétele meghaladta a sávós adózási mód felső határát. A bevallásban nyilatkozik arról, hogy 2024-re is sávós adózást kíván választani. A bevallás feldolgozása során az alábbi hibaüzenet jelenik meg:**

ASP Központ
Telefon: +36-1-327-5840

Magyar Államkincstár
1054 Budapest, Hold u. 4.
www.allamkincstar.gov.hu



Következő adóévre: Ha a vállalkozó bevétele az adóévben meghaladja Htv. 39/A. § (1) bekezdés szerinti összeget, akkor nem választhatja a sávós adózást az azt követő adóévre!

A HTV. 39§/A 5 bekezdése alapján a hibaüzenet jogosan jelenik meg. Amennyiben az adott évben sávós adózást választott, de a bevétele meghaladta a határt, akkor sem az évben, sem a következő adóévben nem választhatja a sávós adózást.

"Ha a vállalkozó bevétele az adóévben meghaladja az (1) bekezdés szerinti rá vonatkozó összeget, akkor az adó alapját az adóévre és az azt követő adóévre a 39. § (1) bekezdés szerint, vagy, ha a 39/B. § szerinti adóalap- megállapítás feltételeinek megfelel, – választása szerint – a 39/B. § szerint kell megállapítani."

48. Bármely adónem esetében szeretne korábbi űrlapverzió kiválasztásával bevallást feldolgozni, de a verziók között csak az adott évi szerepel. Mi ennek az oka? Tavalyi évben még működött.

Környezet/Adóhatóság/Adónemek menüpontban az adónem bevezetésének és kihirdetésének a dátuma helytelenül van megadva.

Annyi űrlapverzió jelenik meg a bevallásoknál, amelyik évtől be van vezetve az adónem.

Például, ha 2017-től van bevezetve egy adónem, a hatálybalépés dátuma 2017.01.01. Ilyenkor 2017-től lehet kiválasztani űrlapverziót.

Gyakori hiba a felhasználóknál, hogy rendeletmódosítás esetén az eredetileg rögzített dátumot írják át.

Fenti példához visszatérve, történik 2024-ben egy rendeletmódosítás, és átírják a hatálybalépés dátumát 2024.01.01.-re. Emiatt az űrlapverzióknál már csak 2024-es verzió jelenik meg, mert akkor került bevezetésre az adónem.

Rendeletmódosítás esetén a fenti hiba úgy kerülhető el, hogy az eredeti rendelet adatai megmaradnak, és a hatályvesztés dátumához kell beírni az új rendelet megjelenése előtti napot. Hozzáadás gomb segítségével kell ezek után az új rendelet adatait felvinni.

49. Korábban rögzített köztartozást szeretnék kivezetni, azonban a köztartozások táblában nem látható az előírás. Archív köztartozások között szerepel jelenleg a tétel, azonban itt minden gomb inaktív. Hogyan lehet kivezetni a köztartozást, elévülés miatt?

Archív köztartozás már nem módosítható a rendszerben. A kivezetéséhez/elévültetéséhez a köztartozást új tételként kell rögzíteni úgy, hogy a könyvelési tételt be kell emelni a nagyítóval, majd ezután módosítani és létrehozni a törölő könyvelési tételt. Ebben az esetben a kimutatott tartozás már 0 lesz.

50. Elektronikus befizetés esetén nem került be az FR azonosító szám, emiatt nem lehetséges a feldolgozás.

Mi a teendő?

Ha bármilyen ad-hoc jellegű hiba miatt automatikusa nem kerül be az azonosító a befizetéshez, akkor az Elektronikus fizetések menüpontban bal oldalon látható Azonnali analitika lekérdezés funkciójával az azonosítók lekérhetők és automatikusan tárolásra kerülnek.

Ha a tétel a függő befizetések közé került be, akkor adózót be kell azonosítani első lépésben. Beazonosítást követően **Elektronikus fizetések táblában a Befizetés és az Elektronikus fizetés a Befizetés tételhez kapcsolása** funkcióval köthető össze

51. Helyi iparűzési adó éves bevallást dolgoz fel az előző évre, viszont előleget nem tud tölteni. A rendszer alapértelmezetten 0 Ft előleget ír elő az adózónak. Mi okozza ezt?

Vélhetően az adózónak a következő évben megszűnik a tevékenysége, ami már látható az adóköteles tevékenységek között is.

Ha az adózóhoz van AK_M Adóköteles tevékenység megszűnése bejegyzés, és a HIPA bevallásában olyan előleg szerepel, aminek az esedékessége az AK_M változás dátumánál későbbi, akkor ennél az előlegnél a program által számított (javasolt) előleg 0 Ft lesz, feltéve, hogy

- nincs az AK_M bejegyzésnél későbbi változás dátumú AK_K bejegyzés, aminek a változás dátuma korábbi, mint az előleg esedékessége (ebben az esetben az általános szabályok szerint kerül számolásra az előleg);

- nem került az adott előlegfizetési időpontra korábban már megadásra előleg.

52. Adózó önellenőrzést nyújtott be, azonban a feldolgozás során az alábbi hibaüzenet látható:

2. Adóösszeg változása: Az ÖNEL lapon az Adóösszeg változása mező értékének -1000-nek, illetve annál kisebbnek, vagy +1000-nek, illetve annál nagyobbannak kell lennie. (LessThanOrEqualValidator)

A hibaüzenet oka, hogy az önellenőrzésben érintett összeg változása nem éri el az 1000 Ft. Önellenőrzés csak abban az esetben alkalmazható, ha a változás összege 1000 Ft-t meghaladja.

Az Art. 56. § (3) bekezdése az alábbiakat tartalmazza:

"Önellenőrzéssel csak azt az adót, költségvetési támogatást lehet helyesbíteni, amely helyesbítésének összege az egyezer forintot meghaladja"

Ebben az esetben javasolt bevallás javítás jogcímen feldolgozni a bevallást.

53. Végrehajtási esemény került rögzítésre, és mentésre. Mentést követően azonban a dokumentum létrehozása menüpontban nem jelent meg a létrehozandó irat, valamint a költségátalány sem.

Miután a rögzítés megtörtént, a végrehajtási eseményt szükséges jóváhagyni. Jóváhagyást követően kerül kitöltésre az intézkedés dátuma, és megjelenik a tétel a dokumentum létrehozása menüpontban..

54. Adózónak túlfizetése van, amelyet az Önkormányzat visszautal az adózó részére. Utalásanalitika elkészült, de tévesen nem a teljes összeg került ténylegesen átutalva, hanem kevesebb összeg. Hogyan lehetséges ebben az esetben a könyvelés?

Ha az elkészült utalásanalitika státusza utalásra átadott, akkor első lépésben módosítani szükséges hibás, utalásból visszajött státuszra, majd következő lépésben utalható, várakozó állapotra módosítani.

Ezt követően az utalásanalitika előtt a további műveletek gombot lenyitva, a tétel bontása funkciót kell alkalmazni. A funkció segítségével két részre bontható az analitika: első rész a bank által ténylegesen átutalt összeg, a másik rész pedig a fennmaradó különbözet.

Gépjárműadó

1. Automatikus gépjármű adóztatást követően nem minden tételből képződött bevallás. Mi lehet az oka, ha egy vagy több tétel a BM gépjárművek menüpontban a Feldolgozásra várók között marad az automatikus gépjármű adóztatás futtatását követően is?

Ennek a lehetséges okai:

- 0 kw teljesítményű a gépjármű, de az adóztatás mégis teljesítmény alapján történne; ezeket a tételeket így nem lehet adóztatni, célszerű őket törlésre jelölni, amíg nem áll rendelkezésre teljesítmény adat
- egymás után két (vagy több) forgalomból kivonás érkezett; a második forgalomból kivonás már nem érint adókötelezettséget, így ennek megfelelően törlésre jelölhető
- a változás és a nyitó tétel eltérő adózóra került beazonosításra; ilyenkor meg kell vizsgálni, hogy mi ennek az oka

2. Gépjármű állomány betöltésekor hibaüzenet jelenik meg. Mi lehet ennek az oka?

Ennek több oka lehet:

- nem történt meg a megfelelő érkeztetési információ rögzítése (FKK 23.1-ben leírtak alapján),
- nem a megfelelő kiterjesztésű fájl kerül betöltésre (az EXE kiterjesztésű fájl nem tölthető be, azt előbb ki kell tömöríteni),
- az előző állományban még vannak Feldolgozásra váró tételek, amiket fel kell dolgozni, vagy törlésre kell jelölni,
- nem a sorrendben következő állomány kerülne betöltésre.

3. Mit jelent a gépjárműadó adóztatás felületén a Prediktív könyvelt összeg?

Ez a mező azt a várható összeget tartalmazza, ami előírásra vagy törlésre fog kerülni egy vagy két részletben a mentést követően. Új forgalomba helyezés esetén nincs jelentősége, mivel ilyenkor a Fizetendő adó már megmutatja ezt az összeget.

4. Mi a téves feladás miatti törlés (kuka ikon) hatása a gépjárműadó esetében?

Amennyiben a tétel más, korábbi kézzel felvitt bevallásra épül (pl. mentesség adása), akkor az utolsó bevallás és hozzá tartozó véglegesítésre váró könyvelési tételek törlésre kerülnek, visszaáll az eredeti bevallás.

Amennyiben a tétel más, korábbi automatikusan feldolgozott bevallásra épül (pl. forgalomból kivonás, visszahelyezés, stb.), akkor az utolsó bevallás és hozzá tartozó véglegesítésre váró könyvelési tételek törlésre kerülnek, visszaáll az eredeti bevallás, és a törölt adatszolgáltatás visszakerül a BM gépjárművek Feldolgozásra váró tételei közé.

5. Gépjárműadóban a V06 állomány feldolgozásra került, de még nem képződtek végleges könyvelési tételek. Indítható ettől függetlenül a V07 állomány feldolgozása?

Igen, a V07 állomány betöltése, beazonosítása és automatikus adóztatása is megtörténhet. Arra kell figyelni, hogy ha a V06 állományban található tételre V07-ben is jött változás, akkor a V06 változás adóztatásáig a V07 változás adóztatása ne történjen meg.

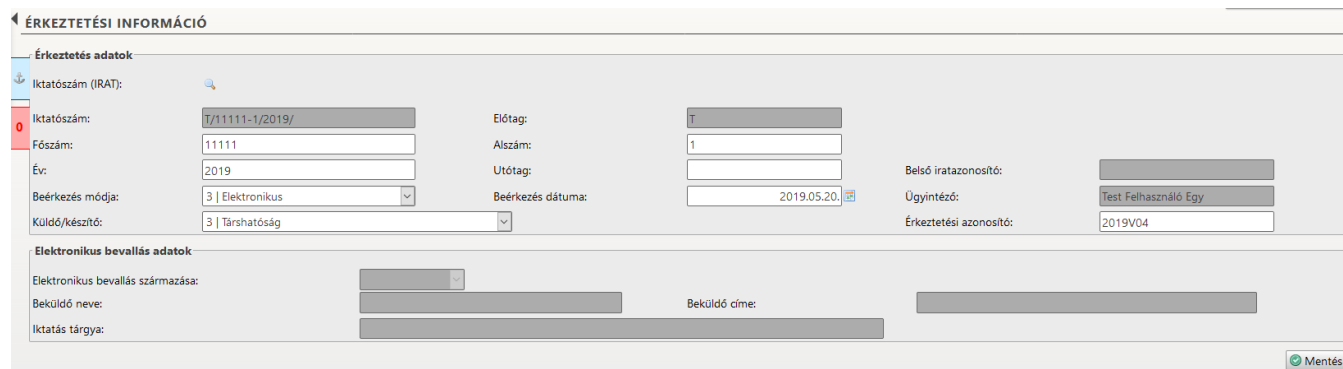
6. A gépjármű adóztatásnál az QYZ123 frsz-ú gépjármű esetében, a V01 adatszolgáltatásban 01.31. napon az adózó kérelmére forgalomból kivonás történt (forgalomból kivonás okának kódja: GP), majd a V02 adatszolgáltatásban forgalomba helyezték 02.13-án. Miért kerül a teljes évi adója ismételtlen előírásra?

A jelzett működés a hatályos Gjt. 4. §-ának (3) bekezdése értelmében megfelelő, vagyis a gépjármű adókötelezettségének időtartama 12 hónap:

"Ha a **forgalomból kérelemre kivont gépjárművet a kivonást követő hónapban a kivonást kérelmező újra forgalomba helyezett**, akkor az adókötelezettség – a (2) bekezdésben foglaltaktól eltérően – nem szűnik meg a forgalomból való kivonás hónapjának utolsó napjával. "

7. BM gépjármű adatállomány betöltésekor az alábbi hibaüzenetet kaptam: „Adott évnek és adattípusnak megfelelő érkeztető adat rögzítése kötelező!”. Mi ennek az oka?

- A probléma az, hogy az Érkeztetési információk menüpontban az Érkeztetési adatok nem lettek felrögzítve.



8. BM gépjármű adatállomány betöltésekor az alábbi hibaüzenetet kaptam: „Érvénytelen adatszolgáltatás dátum!”. Mi ennek az oka?

A problémát az okozza, hogy nem az adott évnek megfelelő adatállomány lett feltöltve (pl. 2019-es V04-es állomány helyett a 2018-as V04-s állomány lett feltöltve).

9. BM gépjármű adatállomány betöltésekor az alábbi hibaüzenetet kaptam: „Amíg nincs feldolgozva az előző állomány, nem lehet változást betölteni!”. Mi lehet ennek az oka?

Ha az előző állomány(ok)ban még vannak Feldolgozásra váró tételek, (Adók/Átengedett központi adók/Gépjárműadó/BM gépjárművek/Feldolgozásra várók) akkor azokat fel kell dolgozni (adóztatás, vagy törlésre jelölés), majd utána elindítható a következő állomány betöltése.

10. Egy gépjármű nem a megfelelő adózóra lett feldolgozva. Hogyan lehet a tételt törölni és a másik adózóra feldolgozni?

Az Adók/Átengedett központi adók/Gépjárműadó/Belföldi rendszámú gépjárművek adója táblázatban a megfelelő sor elején a lenyíló menüből ki kell választani a GEPJ22/Adókötelezettség törlése (alaphelyzetbe állítás) jogcímet, a bevallást törölni kell.

A bevallás törlése után a tétel visszakerül az Adók/Átengedett központi adók/Gépjárműadó/BM gépjárművek/Feldolgozásra várók tételek közé, ahol be lehet újra azonosítani a megfelelő adózóra és újra elkezdhető az adóztatása (Automatikus adóztatás).

11. Az automatikus gépjármű határozat készítés során a következő hibaüzenet szerepel a visszaigazoló email-ben: "Hiba az alábbi rendszámnál az iktatás során: XXX111: Elvégző felhasználó nincs szervhez rendelve!" Mi ennek az oka?

A hiba közös önkormányzatok esetén jön elő és az okozza, hogy a felhasználó egyszerre több szervezeti egységhez van rendelve. A megoldáshoz az Irat szakrendszerben szükséges beállítani a Külső rendszer/Felhasználó-Szerv összerendelést, mely a Rendszer/Beállítások/Külső rendszer/Felhasználó-Szerv összerendelés menüpontban tehető meg:



- A felhasználó nevére történő dupla kattintással felugrik egy ablak, ahol a Felhasználó névhez kapcsolódó szervezeti egység kiválasztása szükséges az Adó szakrendszer mellett található lenyíló menüből. A Rendben gombra kattintással menthető a felület.

Külső rendszer/Felhasználó-Szerv összerendelés - Internet Explorer

https://irat-20-i.asp.lgov.hu/t-csobanka/edit.php?class=System.Iktatas.KulsoRendszerSzervUserOssze&id=348&rWrite=1&grid_param

Külső rendszer/Felhasználó-Szerv összerendelés

Kód	Név	Szervezeti egység
IRATLOGIN	Iratkezelő belépés	<Nincs kiválasztva>
Ado	Adó szakrendszer	<Nincs kiválasztva>
Gazdalkodasi	Gazdálkodási szakrendszer	<Nincs kiválasztva>
iratlogin	Iratkezelő bejelentkezés	<Nincs kiválasztva>
Ingatlan	Ingatlan szakrendszer	<Nincs kiválasztva>
Hagyatek	Hagyaték szakrendszer	<Nincs kiválasztva>
Iparkereskedelmi	Iparkereskedelmi szakrendszer	<Nincs kiválasztva>

Rendben Mégsem

- Ezt követően a határozat készítés újra futtatható.

12. Gépjárműadó változás állomány betöltésekor nem annyi tétel kerül a feldolgozásra váró tételek közé, mint amennyit a betöltéskori lista tartalmaz. Hová kerültek a hiányzó tételek?

Vannak változások, amelyek automatikusan törlésre kerülnek, pl. az egymást követő forgalomból történő kivonás. Ezek a tételeket a BM gépjárművek menüpontban a Törölt gépjárművek között találhatók meg. Az „Adatszolgáltatás típusa” oszlopban rá kell szűrni a betöltött változásállomány jelölésére (pl. V07), és így ellenőrizhető az automatikusan törölt tételek száma.

BM GÉPJÁRMŰVEK - TÖRÖLT GÉPJÁRMŰVEK

Műveletek	Azonosító	Rendszám	Előző rends.	Törzs é. r.	Adatszolgáltatás típusa	V
	x	x	x	x	x V07	x
	0003989940	CTF268		2018	V07	4
	0005902216	DBB989		2018	V07	4
	0006206438	DCF734		2018	V07	4
	0015551943	LTH079		2018	V07	4
	0001851836	GIN855		2018	V07	4

Ugyanarra a gépjárműre az adott hónapban több változás is érkezett. Ekkor a gépjárműre vonatkozó egyik változás a BM gépjárművek menüpontban az Egy hónapon belül több változás táblában érhető el.

TÁBLÁZAT SZŰRÉSE	
	Mind mutatása
	Beazonosításra várók...
	Feldolgozásra várók...
	Beazonosított gépjárművek
	Törölt gépjárművek
	<u>Egy hónapon belül több változás</u>
	Köztes tulajdonú gépjárművek
	Eltérő azonosító adatok

13. Automatikus gépjárműadó határozatkészítés során nem készült határozat egy adott tételre. Milehet ennek az oka?

Az automatikus határozatkészítésről szóló email tartalmaz visszajelzést arra vonatkozóan, hogy miért nem készült határozat egy vagy több tétel esetén. A leggyakoribb okok az alábbiak:

- Az adózó nem található az Irat szakrendszer partnertörzsében; ez úgy ellenőrizhető, hogy az Adó szakrendszer törzsében megkeressük az adózót, és megnézzük, hogy rendelkezik-e Irat Partner ID-val. Ha nem, akkor célszerű az adózót megnyitni szerkesztésre, ellenőrizni a név és a cím adatait, majd mentéssel kilépni (akkor is célszerű a mentést megnyomni, ha nem történik adatmódosítás). Ha ezután megképződött a partner ID, akkor már le kell futnia az automatikus adóztatásnak.
- A tételhez olyan iratsablon kell, amiről nem készült alapértelmezetté tett saját másolat.
- A gépjármű mentes (a mentesített járművek esetében nem készül automatikusan határozat).

14. Dokumentum létrehozása során az alábbi hibaüzenet jelenik meg:

VÁRATLAN HIBA TÖRTÉNT

SZÉCHENYI

MAGYAR ÁLLAMKINCSTÁR

Kérjük lépjen kapcsolatba az üzemeltetéssel.

Hiba:
00000000-0000-0000-0000-000000000000 - (ADO20-P-APP05 | N/A) - Hiba kód: 0-1:

A hibaüzenet elkerülése érdekében az adó szakrendszerhez használt böngészőben el kell végezni a böngészési előzmények és sütik törlését, majd újra kell indítani az adó szakrendszert.

Magyar Államkincstár
1054 Budapest, Hold u. 4.
www.allamkincstar.gov.hu

15. Zárás során az alábbi sajnálatos hiba jelenik meg:

Váratlan hiba történt!**Sajnálatos hiba történt.**

Az érintett oldalon programhiba történt.

Kérjük ezzel a képernyőképpel és az ide vezető részletes leírással forduljon az Ügyfélszolgálatához!

A hiba elhárításáig az oldal funkciói korlátozottak! (mentés, ideiglenes tárolás)

00000000-0000-0000-0000-000000000000 - (ADO20-P-APP05 | N/A) - Hiba kód: 0-1:

A hibaüzenet elkerülése érdekében az adó szakrendszerhez használt böngészőben el kell végezni a böngészési előzmények és sütik törlését, majd újra kell indítani az adó szakrendszert.

- 16.** Dokumentum létrehozása során az előzmény iktatószám nem emelhető be nagyító gombbal, nem jelenik meg a listában.

Érkeztetési adatok menüpontban szükséges új tételként rögzíteni az előzmény iktatószámot. Fontos továbbá, hogy az adózó mutatószáma is legyen hozzárendelve.