

SEGÉDLET
AZ ASP ADÓ SZAKRENDSZER ÉVVÁLTÁSÁHOZ
2025-2026

Tartalom

1.	Általános tudnivalók.....	3
2.	Zárás előtti feladatok.....	9
2.1.	Nincs folyamatban számlakivonat feldolgozás.....	9
2.2.	Nincs folyamatban utalásanalitika feldolgozás	9
2.3.	Minden bevallás véglegzett.....	11
2.4.	Adatmódosító feldolgozások funkcióinak tiltása (bevallás adóztatása, könyvelés rögzítése, pénzforgalmi műveletek)	14
2.5.	Számfejtés – Főkönyvi feladás (12.31.), összesítők letöltése.....	16
2.6.	Pénzügyi listák egyeztetése	19
2.7.	Zárási összesítő (információs) ellenőrzése rendben	20
3.	Zárás	24
3.1.	II. féléves -záró – számfejtés elvégzése.....	24
3.2.	Összesítők letöltése	24
4.	Évváltás/évnnyitás.....	28
4.1.	Adóhatóság évváltás.....	28
4.2.	Pénzügyi Évnnyitás	29
4.3.	Összesítő letöltése – Nyitó főkönyvi zárás	29
4.4.	Elvárt HIPA időszakok generálása.....	32
4.5.	Feldolgozások részleges engedélyezése (kivéve kivetéses adónemek)	33
4.6.	Nyitás utáni feladatok	34

1. Általános tudnivalók

- a) Az évváltási folyamat megkezdése előtt végre kell hajtani ASP Adó zárás előtti feladatok című (2025.12.10) rendszerüzenetben szereplő feladatokat.

Üzenőfal
Az ASP Központ üzenetei

Szakmai (6 db üzenet)

2025. 12. 13. 8:13:00	! Iparker szakrendszer frissítése (v.2.26.16) Iparker szakrendszer frissítése (v.2.26.16) Részletek
2025. 12. 12. 11:34:00	! Évváltási feladatok az ASP szakrendszerekben Tájékoztatás évváltási feladatokról Részletek
2025. 12. 10. 12:32:00	! Új űrlap Elérhető a Felsőoktatási hallgatók támogatása iránti kérelem űrlap Részletek
2025. 12. 10. 10:12:00	! ASP Adó zárás előtti feladatok Tájékoztatás a zárás előtti feladatokról Részletek

Az évváltást megelőzően feldolgozandó bevéllások nyomon követésében segítséget nyújthat a *Kimutatások, listák/Folyamatban lévő feladatok* menüpont használata. Az Adóztatásra váró bevéllások ebben a listában adónemenként és ezen belül ügyintézőre csoportosítva jelennek meg.

ASPAdó > Kimutatások, listák > Folyamatban lévő feladatok

Műveletek

Lehetőségek
Lista küldése a VIR rendszerbe

Utolsó VIR adatküldés: 2025.12.15. 22:00:19

Műveletek	Rögzítés alatt álló bevéllások
→	Folyamatban lévő utalás analitika tételek
→	Rendezetlen függő tételek
→	Létrehozásra váró dokumentumok
→	Véglegesíthető tételek
→	Adóztatásra váró bevéllások
→	Hiánypótlás alatt lévő bevéllások
→	Iktatásra váró iratok
→	Kiadmányozásra, továbbításra váró iratok

- b) A zárás és évváltás folyamatok a **Környezet/Adóhatóság/Évváltás** menüpont alatt, több blokkban jelennek meg:

ASPAdó > Környezet > Adóhatóság > Évváltás Munkafolyamatok pane

Adóév: 2025 LISTA FRISSÍTÉSE

Zárás előtti feladatok

- Nincs folyamatban számlakivonat feldolgozás LEZÁRT
- Nincs folyamatban utalásanalitika feldolgozás LEZÁRÁSRA VÁR
- Minden bevallás véglegzett LEZÁRÁSRA VÁR
- Adatmódosító feldolgozások funkcióinak tiltása (bevallás adóztatása, könyvelés rögzítése, pénzforgalmi műveletek) LEZÁRÁSRA VÁR
- Számfejtés – Főkönyvi feladás (12.31.), összesítők letöltése LEZÁRÁSRA VÁR
- Pénzügyi listák egyeztetése LEZÁRÁSRA VÁR
- Zárási összesítő (információs) ellenőrzése rendben LEZÁRÁSRA VÁR

- Zárás
- Évváltás/Évnyitás
- Nyitás utáni feladatok
- Tömeges határozatkészítés

- c) Az **Évváltás** menübe belépve a Zárás előtti feladatok nevű első blokk, minden esetben látszik. A további blokkok csak akkor nyílnak meg, ha az előző blokk minden munkafolyamata lezárásra került. A korábban lezárt blokkok újra lenyithatók, azonban az ott lévő műveletek - az állományok letöltésére vonatkozó nyomógombok kivételével - inaktívak.

- d) A munkafolyamatok egymás alatt kerültek felsorolásra. A **végrehajtott munkafolyamatok** sorai inaktívak. Megnevezésük szürke, a sor elején a végrehajtást jelölő  ikon látható, státuszuk pedig Lezárt.

 Nincs folyamatban számlakivonat feldolgozás LEZÁRT

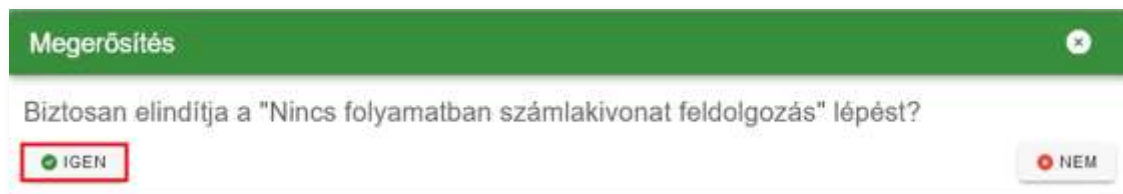
Az **aktív, futtatható munkafolyamatok** megnevezése fekete, státuszuk Lezárásra vár.

 Adatmódosító feldolgozások funkcióinak tiltása (bevallás adóztatása, könyvelés rögzítése, pénzforgalmi műveletek) LEZÁRÁSRA VÁR

A **még nem futtatható munkafolyamatok** szintén szürkék, státuszuk Lezárásra vár.

 Számfejtés – Főkönyvi feladás (12.31.), összesítők letöltése LEZÁRÁSRA VÁR

- e) Az egyes munkafolyamatok a **megnevezésre kattintva indíthatók** el. Az indításhoz minden esetben megerősítő üzenet jelenik meg, és a folyamat csak a jóváhagyást követően indul.



- f) Amennyiben egy zárási munkafolyamat lezárásához szükséges lépés (pl. Számlakivonat feldolgozás) végrehajtásra került az *Évváltás* menü megnyitásakor automatikusan frissül a képernyő, azonban, ha az *Évváltás* menü nem került bezárásra, akkor a munkafolyamat csak a Lista frissítése gombra kattintva zárul le.



- g) Fontos, hogy ha egy munkafolyamat lezárásra került, csak néhány esetben van lehetőség a lezárás visszavonására, ezek alapvetően a zárás előtti feladatok (lásd a Segédlet további részei).
- h) Az egyes munkafolyamatok elvégzése eredményeként létrejövő PDF, Excel és ZIP állományokat célszerű egy erre a célra létrehozott mappába menteni, valamennyi lépés befejezését követően a mappáról biztonsági másolatot készíteni.
- i) A *Kimutatások, listák / Pénzügyi listák - Gépjárműadó utalásmegosztás* menüpontban **a zárás előtt szükséges elkészíteni a Havi bontású gépjárműadó forgalmát részletező kimutatás pdf listát**, mert a zárás/évváltás után már nem fogja tartalmazni a 2025. évi adatokat.
- j) Az évváltási folyamat megkezdéséig a 2025.12.31-ig beérkezett bevallások (2026. évi adókötelezettséget keletkeztető kivetéses adónemekben beérkezett adatbejelentések kivételével) feldolgozhatók. Az automatikus feldolgozás minden esetben az adott folyamathoz hozzárendelt ügyintéző Profiljában beállított iktatókönyvben szereplő tételekre vonatkozik. Ez a 2026-os iktatókönyv beállításáig a 2025-ös iktatókönyv. A 2026. évben beérkezett meghatalmazásoknak és NAV2ONKOR állományoknak nincs hatása a 2025. évi követelések, kötelezettségek összegére, ezért ezek a zárást megelőzően is feldolgozhatók. Annak érdekében, hogy a 2026. évi iratok feldolgozhatók legyenek, az automatizmusok paraméterezésénél szereplő ügyintéző profiljában kell átállítani az iktatókönyvet a 2026. évi iktatókönyvre. Tekintve, hogy egyszerre csak egy iktatókönyv lehet beállítva a felhasználónál, a módosítást akkor célszerű végrehajtani, ha már megtörtént a 2025. évi iratok feldolgozása.

Fontos! Amennyiben „**automata**” felhasználó került létrehozásra, akkor **az iktatókönyv beállítását ennél a felhasználónál is végre kell hajtani a Profil menüpontban.**

- k) Amennyiben automatizmusok paraméterezése menüben az ütemezett Véglegesítés funkció beállításra került, úgy azt az évváltás végéig célszerű leállítani.
- l) Amennyiben valamely önkormányzat 2026.01.01 napjával hitelintézetet vált, akkor az új számlaszámot a nyitást követően célszerű rögzíteni.

A **hitelintézet váltással kapcsolatos egyéb teendők leírása** elérhető a következő címen: https://alkalmazaskozpont.asp.lgov.hu/sites/alkalmazaskozpont/files/2025-06/hitelintezet-valtas-teendoj_20250620.pdf

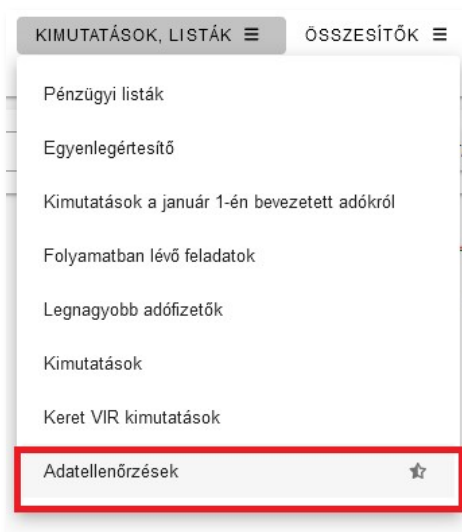
Ha az EFER fizetés engedélyezett, azt a Keret szakrendszerben le kell tiltani, és a számlaszám

változást a Hiba és igénybejelentő rendszerben az IPP (EFER-ASP e-fizetés) szakrendszer felé minél előbb be kell jelenteni.

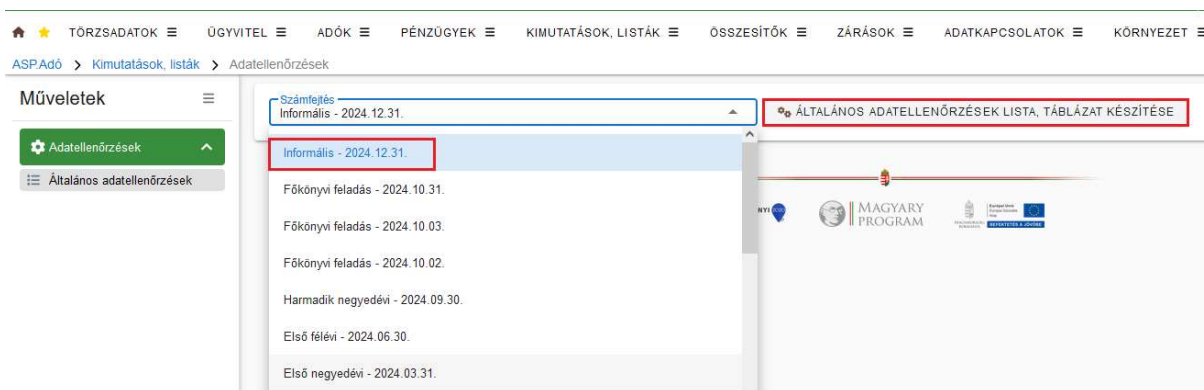
A számlaszám változásokat az ÖNEGM rendszerben is szükséges rögzíteni „Tájékoztatás a bevezetett helyi és települési adók szabályairól” című adatszolgáltatásban.

- m) A zárás előtti feladatok részeként célszerű elkészíteni a **Kimutatások, listák** menüben az **Adatellenőrzések táblát**. Az ellenőrzést célszerű az utolsó futtatott főkönyvi feladás kiválasztásával még az évváltást megelőzően elkészíteni.

Fontos, hogy a listában megjelenő **hibák /eltérések nem akadályozzák a zárási folyamat futását**.



Az adatellenőrzés informális számfejtés alapján is futtatható, illetve korábbi számfejtések is kiválaszthatók.



A tábla formája hasonlít az ellenőrző lista formátumához, azonban itt nem piros a hibás sor, és az ellenőrzés eredménye témakörönként új munkalapon jelenik meg.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
ASP Adó Általános adatellenőrzések										
1	Számlatípus / Kód	Megnevezés / Leírás	Érték 1	Érték 2	Érték 3	Érték 4	Érték 5	Érték 6	Érték 7	Érték 8
2	Önkormányzati adatok									
3	Adóhatóság neve:		Teszt Község Önkormányzata							
4	Futtatás dátuma:		2025.12.09 10:21							
5	Számfejtés dátuma:		2025.12.05.							
6	Készítette:									
7										
8										
9	Adattábla hibák									
10	Ellenőrzés	Hiba leírása	Ellenőrzött adattábla 1	Ellenőrzött adattábla 2	Hibaszorok száma					
11	1.	Pénzforgalmi tételek dátum ellenőrzése	Tétel és a kivonat dátum eltérése nagyobb mint 1 hónap	Pénzügyek > Számlakivonat > Számlakivonatok	Pénzügyek > Számlakivonat > Utalások és Függő tételek és Befizetések	0				
12	2.	Idegen bevétel túlfizetések	Hiányzik a tétel köztartozás analitikája	Zárások > Informális számfeljesztés		0				
13	3.	Fizetési határidő anomáliák	Fizetési határidő nagyobb mint tárgyév + 5 év	Pénzügyek > Könyvelési tételek		0				
14	4.	Véglegesíthető tételek	Véglegesnek minősülés dátuma több mint 30 napja lejárt	Pénzügyek > >Véglegesítés		0				
15	5.	Hiányzó törzs kivetés	Élő adó nem esetén még nincs folyó évi kivetés rögzítve	Pénzügyek > Könyvelési tételek	Adózás adatok	2				
16	6.	Behajthatatlanság felülvizsgálata befizetés miatt	Befizetés érkezett BHI-s tétellel rendelkező adózó számlájára	Pénzügyek > Könyvelési tételek	Pénzügyek > Számlakivonat > Befizetések	0				
17	7.	Behajthatatlanság felülvizsgálata időközben esedékessé vált tartozás miatt	Adózó előíró tétele a behajthatatlanság jelölése után vált esedékessé (még nincs BHI jelölése)	Pénzügyek > Könyvelési tételek		0				
18										
19										

Általános adatellenőrzések leírása

	Ellenőrzés	Hiba leírása	Megjegyzés
1.	Pénzforgalmi tételek dátum ellenőrzése	Tétel és a kivonat dátum eltérése nagyobb mint 1 hónap	A dátum eltérés oka lehet a pénzforgalmi tétel dátumának hibás rögzítése. Célszerű az itt megjelenő tételek dátumát egyeztetni, szükség esetén módosítani. A befizetés dátumának hibás rögzítése téves késedelmi pótlék előírást generálhat.
2.	Idegen bevétel túlfizetések	Hiányzik a tétel köztartozás analitikája	Az idegen bevételek kezelése kapcsán gyakran a köztartozás nem kerül előírásra. A listában megjelennek az Idegen bevételek számlára beérkezett téves befizetések is, amíg azok nem kerülnek rendezésre.
3.	Fizetési határidő anomáliák	Fizetési határidő nagyobb mint tárgyév + 5 év	A lista azokat a könyvelési tételeket tartalmazza, amelyeknél a fizetési határidő az adóévhez képest 5 évvel későbbi. Ezek lehetnek, valós tételek azonban előfordulhatnak hibás rögzítésből eredő hibák is (pl.: fizetési határidő 2230.09.15)
4.	Véglegesíthető tételek	Véglegesnek minősülés dátuma több mint 30 napja lejárt	A már véglegesíthető tételek gyűjtésénél csak a már 30 napja véglegesíthető tételek kerülnek leválogatásra. Amennyiben e tételek fellebbezés miatt nem kerültek véglegesítésre, úgy a fellebbezés tényét a véglegesítés táblában rögzíteni kell.
5.	Hiányzó törzs kivetés	Élő adó nem esetén még nincs folyó évi kivetés rögzítve	Csak le nem zárt kivetéses adónemek esetében vizsgálja a program, hogy a folyó évi nyitó kivetés megtörtént -e.
6.	Behajthatatlanság felülvizsgálata befizetés miatt	Befizetés érkezett BHI-s tétellel rendelkező adózó számlájára	Behajthatatlanságot felül kell vizsgálni
7.	BHI felülvizsgálata időközben	Adózó előíró tétele a behajthatatlanság jelölése után vált	Behajthatatlanságot felül kell vizsgálni

	esedékessé vált tartozás miatt	esedékessé (még nincs BHJ jelölése)	
--	-----------------------------------	--	--

Az adatellenőrzések táblában a véglegesíthető tételek táblában szerepelhetnek olyan tételek is, amelyek fellebbezés alatt állnak. Ezeket természetesen nem kell (nem is lehet) véglegesíteni, ezen eltéréseket kérjük figyelmen kívül hagyni.

A behajthatatlan tételek felülvizsgálata során azokat a követeléseket ahol az eredménytelen végrehajtás már nem áll fenn, mert az adótartozás részben vagy teljesen rendezésre került a könyvelési tételek BHJ jelölését törölni kell a Behajthatatlanság kezelés funkció gombbal.

Ha az eredménytelen végrehajtással érintett adózó további kötelezettsége vált esedékessé, úgy az esedékessé vált tételeket behajthatatlan követelésnek kell jelölni.

ASPAAdó > Pénzügyek > Könyvelési tételek - Végleges tételek

Műveletek	Műveletek	Számlaszám kód	Mutató	Név	Irány	Tétel jellege
- Táblázat szűrése - Végleges tételek - Téves feladás miatt törölt tételek - Behajthatatlannak jelölt tételek	Behajthatatlanság kezelése	8 Földbérbeadásból származó jö...	4472	Kincstár Csaba	2 Előírás	74 Tőke

A szükséges módosítások elmaradása a *Kimutatások, listák / Pénzügyi listák* menüpontban elérhető Behajthatatlan tételek kimutatásban eltérést okozhat. Eltérés esetén a valós behajthatatlan tételek a Könyvelési tételek menüből a tétel változáskódja alapján gyűjthetők le.

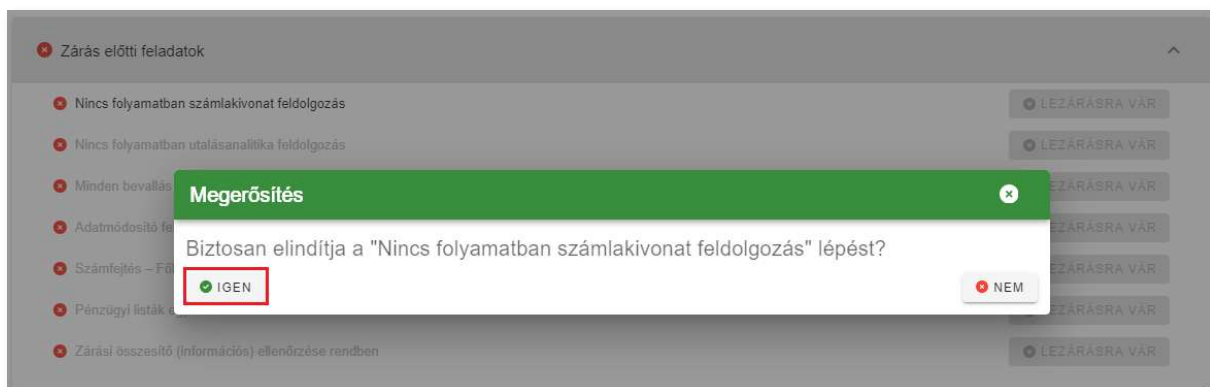
2. Zárás előtti feladatok

2.1. Nincs folyamatban számlakivonat feldolgozás

A „Nincs folyamatban számlakivonat feldolgozás” menüpont státusza manuálisan nem állítható, mivel a program automatikusan ellenőrzi, hogy **van-e még folyamatban számlakivonat rögzítés**.



Amennyiben itt a Lezárásra vár státusz jelenik meg, úgy a Nincs folyamatban számlakivonat feldolgozás feliratra kattintva megjelenő megerősítő üzenetet jóváhagyva, az Igen gombra kattintva, a rendszer átnavigál a *Pénzügyek/Számlakivonat* menü Nem könyvelt kivonatok táblába, ahol be kell fejezni a folyamatban lévő kivonat(ok) rögzítését.

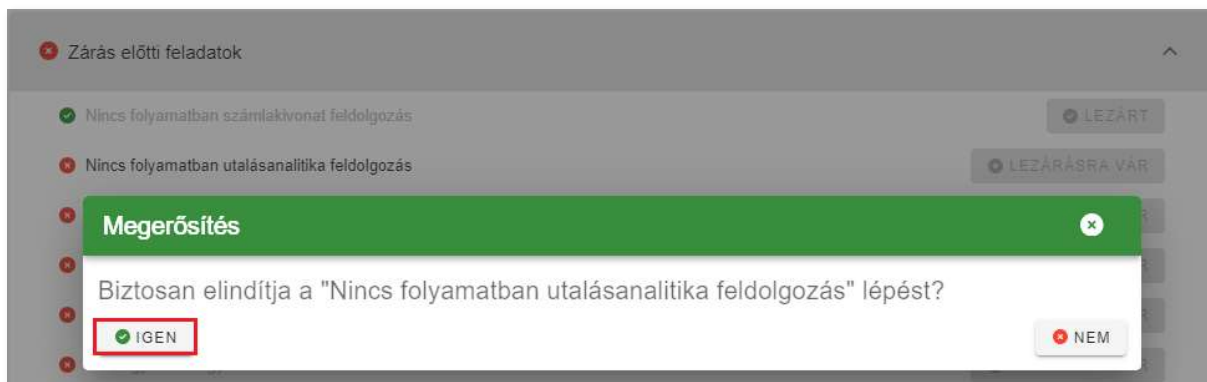


Ha minden kivonat ellenőrzése/könyvelése megtörtént, akkor a munkafolyamat státusza Lezártra módosul:



2.2. Nincs folyamatban utalásanalitika feldolgozás

A menüpontban a program ellenőrzi, hogy van-e olyan utalás analitika tétel, amelynek előkészítése megtörtént, azonban pénzügyi teljesítésükre nem került sor. A Nincs folyamatban utalásanalitika feldolgozás feliratra kattintva a megerősítést követően megjelenik az *Pénzügyek/Számlakivonat/Utalás analitika* menü Rendezetlen tételek nézete.



ASPAdó > Pénzügyek > Számlakivonat > Utalás analitika - Rendezetlen tételek

Műveletek	Műveletek	Sorszám	Számlatípus kód	Állapot
[Icon]	Állapot módosítása	15951	3 Magánszemélyek kommunális adója	U Utalásra leszedett, átadott
[Icon]		15950	3 Magánszemélyek kommunális adója	U Utalásra leszedett, átadott
[Icon]		15949	3 Magánszemélyek kommunális adója	U Utalásra leszedett, átadott
[Icon]		15838	10 Pótlék	U Utalásra leszedett, átadott
[Icon]		14873	3 Magánszemélyek kommunális adója	U Utalásra leszedett, átadott
[Icon]		14771	3 Magánszemélyek kommunális adója	U Utalásra leszedett, átadott
[Icon]		14770	3 Magánszemélyek kommunális adója	U Utalásra leszedett, átadott
[Icon]		14769	3 Magánszemélyek kommunális adója	U Utalásra leszedett, átadott
[Icon]		14765	3 Magánszemélyek kommunális adója	U Utalásra leszedett, átadott
[Icon]		14341	10 Pótlék	U Utalásra leszedett, átadott
[Icon]		14340	3 Magánszemélyek kommunális adója	U Utalásra leszedett, átadott
[Icon]		11237	10 Pótlék	F Felfüggesztett - nem utalható

A listában minden pénzügyileg rendezetlen (nem törölt) utalás analitika tételek megjelenik, azonban a **zárást a H | Hibás - utalásból visszajött és az F | Felfüggesztett – nem utalható állapotú tételek nem akadályozzák.**

A rendezetlen tételek törölhetők (a törlés N | Várakozó – utalható állapotból indítható), vagy állapotuk a Műveletek oszlop Állapot módosítása ikonjára kattintva hibásra, vagy felfüggesztettre módosítható. Amennyiben a 2025. évi utalás analitika pénzforgalmi teljesítése megtörtént, ennek ellenére az utalás analitika tétel rendezetlen, a hibát még a zárást megelőzően jelezni kell a Hibabejelentő rendszeren keresztül. A javításhoz az érintett utalás analitika tétel adatai mellett szükség van a visszautalást tartalmazó pénzforgalmi napló adataira, az adózó könyvelési tételeire és befizetés tételeire is.

Állapot módosítása

Aktuális állapot módosítása:

☒ U | Utalásra leszedett, átadott
☐ H | Hibás - utalásból visszajött

Amennyiben az utalás analitika tételek állapot módosítása, vagy törlése megtörtént az Évváltás menüben a munkafolyamat állapota Lezártra módosul.

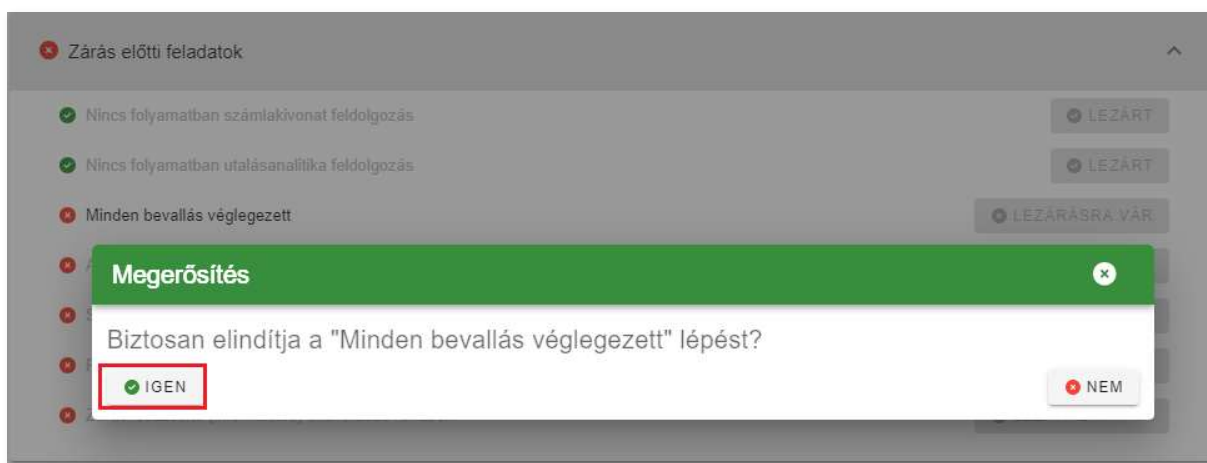


2.3. Minden bevallás véglegesezt

A „Minden bevallás véglegesezt” menüpont manuálisan szintén nem állítható, mivel a program automatikusan ellenőrzi, hogy **van-e még folyamatban** befejezetlen, **Úrlap rögzítve státuszú bevallás**.



Amennyiben a munkafolyamat Lezárásra vár állapotú, úgy a Minden bevallás véglegesezt feliratra kattintva megjelenő megerősítő üzenetnél az Igen gombra kattintva újabb felugró ablakban jelenik meg a folyamatban lévő bevallásokat tartalmazó tábla.



Fontos, hogy csak a **Lista frissítésére kattintva** jeleníthetők azok az adatbejelentések és bevallások, amelyek aktuálisan akadályozzák a zárás folytatását. Az utolsó frissítés dátuma a lista fejrészében olvasható.

Folyamatban lévő bevallások			
Utolsó frissítés dátuma: 2024.01.07. 23:45:36 LISTA FRISSÍTÉS			
Adónem	Mutatószám	Állapotkód megnevezés	
[...]	=	[...]	[...]
Magánszemély kommunális adója	3146	Bevallás rögzítve	
Megjelenítendő sorok száma oldalanként: 20 1 - 1, összesen: 1 1			

A lista bármely során állva az egér jobb gombjának használatával az *Adók-bejelentések, bevallások* menün belül a folyamatban lévő bevallás adónemére kattintva megjelenik a kiválasztott adónem táblája az adott adózó adataira szűrve.

Folyamatban lévő bevallások

Utolsó frissítés dátuma: 2024.01.07. 23:45:36 [LISTA](#)

Adónem	Mutatószám
Magánszemély kommunális adója	3146

Adózó kiválasztása

Adózó adatai

Azonnali számfejtés

Törzsadatok

Ügyvitel

Adók - bejelentések, bevallások

Pénzügy

Bejelentések és bevallások

Építményadó

Reklámhordozó adó

Telekadó

Magánszemély kommunális adója

Gépjárműadó (belföldi rendszámú)

Gépjárműadó (ideiglenes rendszámú)

Idegenforgalmi adó

Bejelentkezés, változásbejelentés

Állandó jellegű iparűzési adóbevallások

Helyi iparűzési adóelőlegkiegészítés

Ideiglenes jellegű iparűzési adó

Talajterhelési díj

Termőföld bérbeadás jövedelemadója

CO2 különbözet díj

Nyilatkozat

A listában szereplő **helyi iparűzési adó tétel esetében** az *Adók/Helyi iparűzési adó/Állandó jellegű iparűzési adó* menü Mind mutatása nézete mellett a bal oldali menüjében található **KATA-s adózások, Sávós adózások és Bejelentkezés adózások nézetekben is ellenőrizni szükséges az adózások állapotát**. Amennyiben a felületen nem látható az Állapot oszlop, úgy az adott tábla alatt található oszlopok kiválasztása ikonra kattintva módosítható a megjelenítés.

Az **Bejelentkezés, változás bejelentések és a Helyi jövedéki adó bejelentés** esetében az **Úrlap rögzítve** állapot minősül „véglegesnek”, így ezekben a menüpontokban nincs teendő.

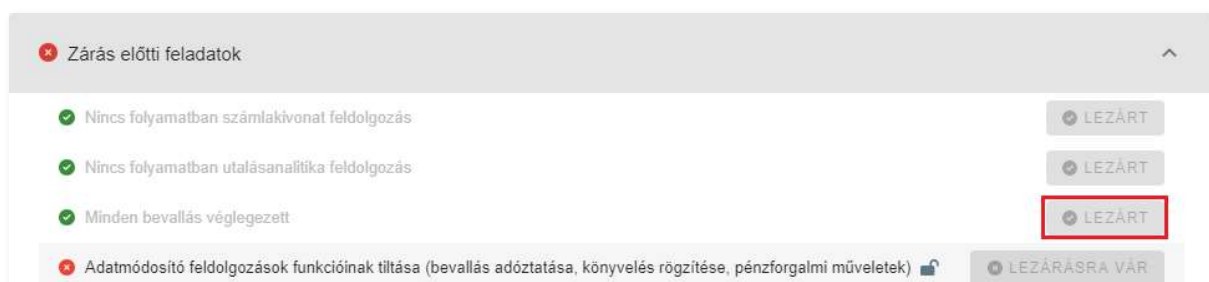
A Folyamatban lévő bevallások szintén a listában egy adott soron állva a jobb egérgomb segítségével megjelenő **Adók-bejelentések, bevallások** menü / **Bejelentések és bevallások** listájában is ellenőrizhetők.

Itt a listában megjelenő bevallásokról Excel állomány készíthető.



A felsorolt adatbejelentéseket, bevallásokat ellenőrizni szükséges, és a folyamatban lévő feldolgozásokat be kell fejezni (adóztatni), vagy adott esetben törölni kell.

Ha ez megtörtént, akkor az évváltás tábla jobb felső sarkában található gombra kattintva ellenőrizhető, hogy minden folyamatban lévő bevallás lezárásra került-e. Ha nincs folyamatban lévő bevallás, akkor a Lezárt felirat jelenik meg az évváltás táblában:



2.4. Adatmódosító feldolgozások funkcióinak tiltása (bevallás adóztatása, könyvelés rögzítése, pénzforgalmi műveletek)

A számlakivonatok és a bevallások feldolgozását követően meg kell kezdeni az összesítő ellenőrzését. Annak érdekében, hogy az egyeztetések közben már ne kerüljenek olyan újabb tételek rögzítésre, amelyek módosíthatják az összesítő adatait, ebben a menüpontban le kell tiltani a feldolgozásokat.

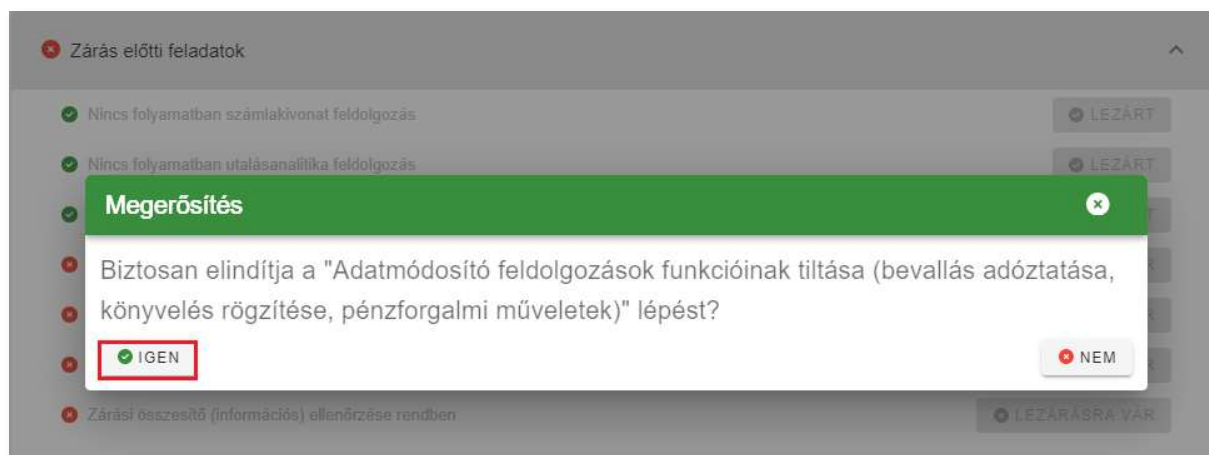
Az adatfeldolgozások tiltását követően nem lehet törzsadatokat szerkeszteni, tételeket véglegesíteni, tételrendezést futtatni, végrehajtási eljárást, új könyvelési tételt, számlakivonatot vagy adatbejelentés/bevallást feldolgozni. **A korábbi beállításoktól függetlenül nem fut le a háttérben az ütemezett véglegesítés, az elektronikus állományok automatikus feldolgozása, és nem érhető el az Elektronikus állományok menü sem. Az elektronikus állományok (NAV2, HIPA, IFA, stb.) automatikus feldolgozása minden óra 0 perckor indul. Ha az automata kikapcsolása az adatmódosító funkciók tiltásával történik, akkor javasolt a következő óra 0 percet követően folytatni a zárási munkafolyamatot, hogy biztosan befejeződjön a folyamatban lévő állományok feldolgozása.**

Az adatfeldolgozás tiltása alatt is elérhetők a megtekintéssel, listázással kapcsolatos funkciók.

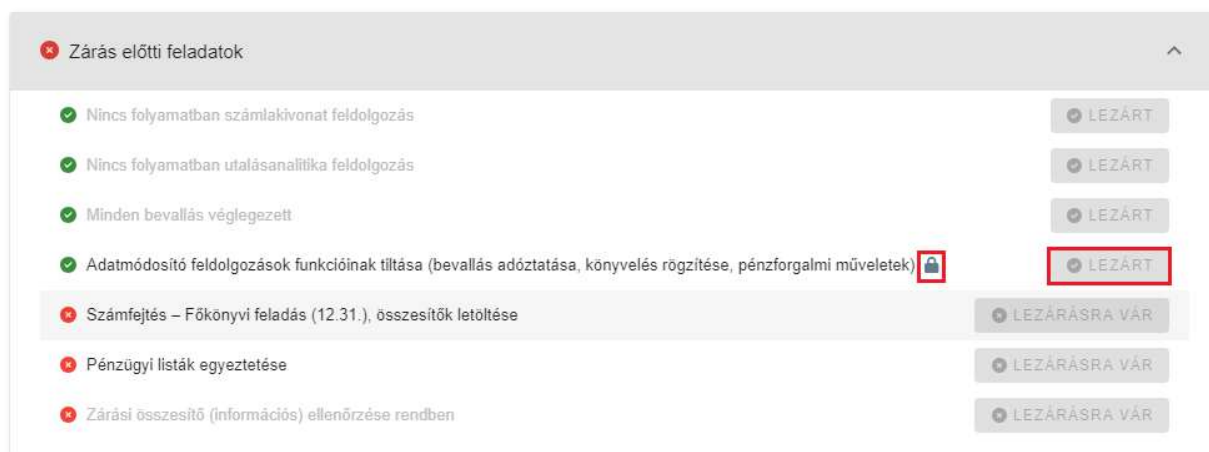
Amennyiben tiltott funkciót, menüpontot kívánunk használni úgy a következő figyelmeztető üzenet jelenik meg:



Az Adatmódosító feldolgozások funkcióinak tiltása szövegre kattintva megerősítő üzenet jelenik meg.



A megerősítő üzenet hatására a menü státusza Lezártra módosul, a Lakat ikon is lezárttá válik, és egyben aktívvá válik a következő két menüpont. A letiltás ekkor még a felíratra kattintva visszavonható, ennek hatására a következő két pont inaktívvá válik, illetve újra lehetőség van tételek rögzítésére. A letiltás visszavonásával az automata feldolgozási folyamatok is újraindulnak.

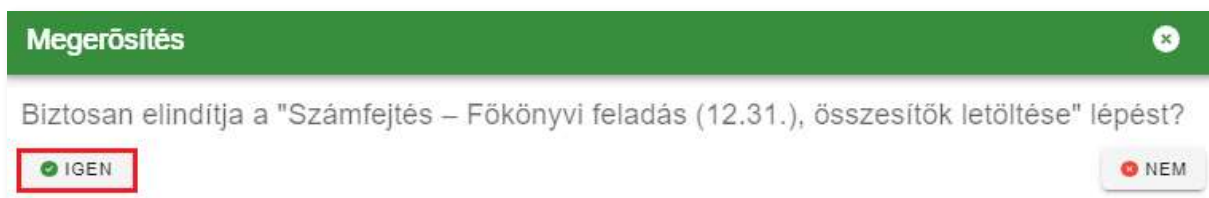


A következő két menüpontban készíthető el a 2025.12.31-i dátumú főkönyvi feladásra zárás, az összesítők és a pénzügyi listák. Ezek alapján történik meg az összesítők előzetes ellenőrzése.

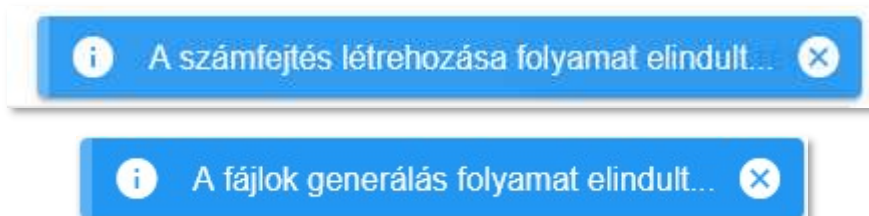
Amennyiben az ellenőrzés során bármilyen hibát tapasztalnak, úgy az Adatmódosító feldolgozások funkcióinak tiltása menü visszanyitható, végrehajthatók a szükséges adatmódosítások. Ezt követően ismét le kell zárni manuálisan a menüt a zárás további lépéseinek folytatásához.

2.5. Számfejtés – Főkönyvi feladás (12.31.), összesítők letöltése

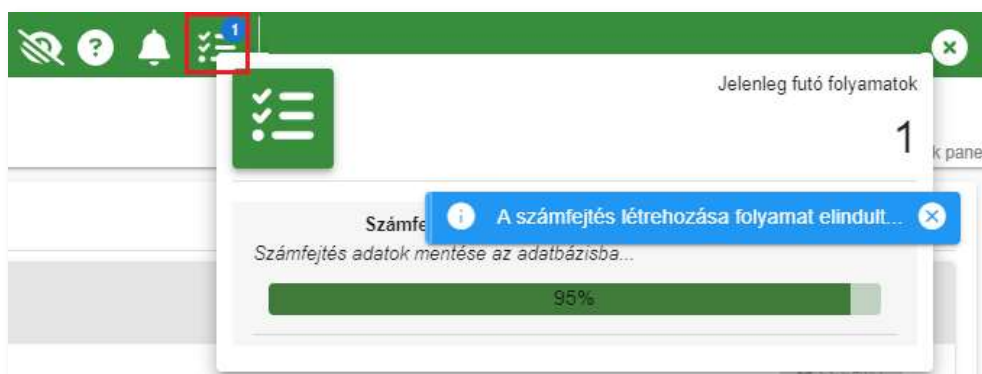
A Számfejtés – Főkönyvi feladás (12.31.), összesítők letöltésére kattintva (és a megerősítő üzenet jóváhagyását követően) több folyamat is lefut a háttérben.



A folyamat futásával kapcsolatban a jobb felső sarokban folyamatosan tájékoztató üzenetek jelennek meg.



A folyamat futása alatt a képernyőn a felirat melletti forgó ikon jelenik meg és a Jelenleg futó folyamatoknál folyamatosan nyomon követhetők a munkafolyamat egyes lépései.



A munkafolyamat első lépéseként elindul a **Főkönyvi feladás típusú számfejtés 2025.12.31. napjára**. Az adatbázis méretétől függően a **folyamat futtatása több percig is eltarthat**.

A számfejtést követően elkészülnek a következő összesítő listák:

- **Gazdálkodási rendszer összesítők** az összes olyan adószámlára, amelynek nyitott pénzforgalmi számlája van
- **Régi típusú Zárási összesítők** (Összes /Vállalkozó/Magánszemély)
- **Új típusú Zárási összesítők** (Összes/Vállalkozó/Magánszemély)
- és elkészül az **Ellenőrző lista** is.



Jelenleg futó folyamatok

1

Állományok generálása folyamat (Kezdve: 2025.12.09. 11:57)

Indító ügyintéző: Admin

Gazdálkodási rendszer összesítő létrehozása...

30%

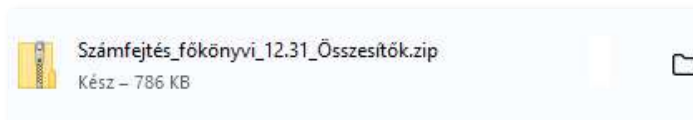
✖ FOLYAMAT MEGSZAKÍTÁSA

Az állományok generálása szintén nyomon követhető a Jelenleg futó folyamatoknál.

Az elkészült listák automatikusan mentésre kerülnek egy **Számfejtés_főkönyvi_12.31_Összesítők.zip** elnevezésű állományba.

Az állomány létrehozásáról a jobb felső sarokban tájékoztató üzenet jelenik meg.

✓ Számfejtés_főkönyvi_12.31_Összesítők.zip adatfájl sikeresen letöltve! ✖



Név	Típus	Tömörített méret
Ellenőrző lista_gomba_2025.12.31	Microsoft Excel-munkalap	27 KB
Gazdálkodási Összesítő_1_2025.12.31	Microsoft Excel-munkalap	30 KB
Gazdálkodási Összesítő_2_2025.12.31	Microsoft Excel-munkalap	30 KB
Gazdálkodási Összesítő_7_2025.12.31	Microsoft Excel-munkalap	30 KB
Gazdálkodási Összesítő_8_2025.12.31	Microsoft Excel-munkalap	30 KB
Gazdálkodási Összesítő_9_2025.12.31	Microsoft Excel-munkalap	30 KB
Gazdálkodási Összesítő_10_2025.12.31	Microsoft Excel-munkalap	30 KB
Gazdálkodási Összesítő_11_2025.12.31	Microsoft Excel-munkalap	30 KB
Gazdálkodási Összesítő_12_2025.12.31	Microsoft Excel-munkalap	30 KB
Gazdálkodási Összesítő_13_2025.12.31	Microsoft Excel-munkalap	30 KB
Gazdálkodási Összesítő_14_2025.12.31	Microsoft Excel-munkalap	30 KB
Gazdálkodási Összesítő_15_2025.12.31	Microsoft Excel-munkalap	30 KB
Gazdálkodási Összesítő_16_2025.12.31	Microsoft Excel-munkalap	30 KB
Zárási Összesítő_Regi_Maganszemely_2025.12.31	Microsoft Excel-munkalap	89 KB
Zárási Összesítő_Regi_Osszes_2025.12.31	Microsoft Excel-munkalap	89 KB
Zárási Összesítő_Regi_Vallalkozo_2025.12.31	Microsoft Excel-munkalap	89 KB
Zárási Összesítő_Uj_Maganszemely_2025.12.31	Microsoft Excel-munkalap	52 KB
Zárási Összesítő_Uj_Osszes_2025.12.31	Microsoft Excel-munkalap	52 KB
Zárási Összesítő_Uj_Vallalkozo_2025.12.31	Microsoft Excel-munkalap	51 KB

Az összesítők az EREDMÉNY LETÖLTÉSE gombra kattintva később is letölthetők. A munkafolyamat csak a „Zárási összesítő (információs) ellenőrzése rendben” folyamat Lezárásával egyidejűleg záródik le.

✖ Zárás előtti feladatok

✓ Nincs folyamatban számlakivonat feldolgozás

LEZÁRT

✓ Nincs folyamatban utalásanalitika feldolgozás

LEZÁRT

✓ Minden bevallás véglegesezt

LEZÁRT

✓ Adatmódosító feldolgozások funkcióinak tiltása (bevallás adóztatása, könyvelés rögzítése, pénzforgalmi műveletek)

LEZÁRT

✖ Számfeljtés – Főkönyvi feladás (12.31.), összesítők letöltése

EREDMÉNY LETÖLTÉSE

LEZÁRÁSRA VÁR

✖ Pénzügyi listák egyeztetése

LEZÁRÁSRA VÁR

✖ Zárási összesítő (információs) ellenőrzése rendben

LEZÁRÁSRA VÁR

Az egyes összesítők megtekinthetők, és letölthetők az *Összesítők/Zárási összesítők* menüben is.

Gazdálkodási rendszer összesítők letöltése:

Műveletek

⚙️ Összesítők

Informális számfeljtésre zárás

I. negyedéves számfeljtésre zárás

Féléves zárás

III. negyedéves számfeljtésre zárás

Év végi zárás

Főkönyvi feladásra zárás

Gazdálkodási rendszer összesítő

Követelés kötelezettség

Műveletek	Számfeljtés típusa	Számlaszám kód	Serviceinek átvad...	Számfeljtés vona...
	Főkönyvi ...	m	=	2025.12.31
	Főkönyvi feladás	1 Építményadó		2025.12.31.
	Főkönyvi feladás	2 Telekadó		2025.12.31.
	Főkönyvi feladás	7 Helyi iparűzési adó		2025.12.31.
	Főkönyvi feladás	8 Földbérbeadásból származó jövedelem		2025.12.31.
	Főkönyvi feladás	9 Gépjárműadó		2025.12.31.
	Főkönyvi feladás	10 Pótlék		2025.12.31.
	Főkönyvi feladás	11 Bíróság és végrehajtási ktg.		2025.12.31.
	Főkönyvi feladás	12 Egyéb bevételek		2025.12.31.
	Főkönyvi feladás	13 Idegen bevételek		2025.12.31.
	Főkönyvi feladás	14 Talajterhelési díj		2025.12.31.
	Főkönyvi feladás	15 Államigazgatási illeték beszedési		2025.12.31.
	Főkönyvi feladás	16 Helyi jövedéki adó (pálinka)		2025.12.31.

Zárási összesítők letöltése:

Műveletek

⚙️ Összesítők

Informális számfeljtésre zárás

I. negyedéves számfeljtésre zárás

Féléves zárás

III. negyedéves számfeljtésre zárás

Év végi zárás

Főkönyvi feladásra zárás

Gazdálkodási rendszer összesítő

Követelés kötelezettség

Műveletek	Vonatkozás dátum	Vonatkoz...	Zárás vonatko...	Zárás összesítő ti...
	2025.12.31	=	m	m
	2025.12.31.	2025	Vállalkozó	Új
	2025.12.31.	2025	Magánszemély	Új
	2025.12.31.	2025	Összes	Új
	2025.12.31.	2025	Vállalkozó	Régi
	2025.12.31.	2025	Magánszemély	Régi
	2025.12.31.	2025	Összes	Régi

Ellenőrző lista letöltése:

Műveletek	Vonatkozás dátum	Vonatkoz...	Zárás vonatko...	Zárás összesítő ti...
2025.12.31	2025.12.31	2025	Vállalkozó	Új
2025.12.31	2025.12.31	2025	Magánszemély	Új
2025.12.31	2025.12.31	2025	Összes	Új
2025.12.31	2025.12.31	2025	Vállalkozó	Régi
2025.12.31	2025.12.31	2025	Magánszemély	Régi
2025.12.31	2025.12.31	2025	Összes	Régi

Fontos! A Számfejtés_főkönyvi_12.31_Összesítők.zip tartalmazza a régi és az új típusú zárasi összesítőket is az adatok egyeztetését azonban minden esetben a régi típusú (tehát nem a 2016-os) zárasi összesítővel kell elvégezni.

A munkafolyamat lezárása csak a „Zárasi összesítő (információs) ellenőrzése rendben” folyamat Lezárásával egyidejűleg történik meg.

2.6. Pénzügyi listák egyeztetése

A pénzügyi listák egyeztetése munkafolyamat esetén szintén szükséges a folyamat indításának jóváhagyása.

Megerősítés

Biztosan elindítja a "Pénzügyi listák egyeztetése" lépést?

IGEN

NEM

A munkafolyamat futtatása során elkészülnek és a **Pénzügyi listák egyeztetése.zip** nevű állományba mentésre kerülnek a következő kimutatások:

Kimutatások, listák/ Pénzügyi listák menüből

- Számlaegyenleg lista pdf formátumban
- Utalási napló (számlaszám) kimutatás 2025.01.01-2025.12.31 időszakra vonatkozóan
- Rendezetlen függő tételek listája
- Behajthatatlan tételek listája (Behajthatatlan/Ideiglenesen eredménytelen végrehajtással érintett tételek záró állományáról)

Összesítő/Pénzügyi összesítő menüből

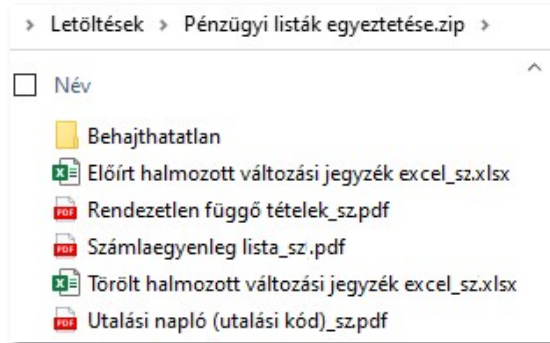
- Halmozott változási jegyzék (előírás)
- Halmozott változási jegyzék (törlés)

Az állomány létrehozását követően a jobb felső sarokban az alábbi rendszerüzenet jelenik meg:


Pénzügyi listák egyeztetése.zip adatfájl sikeresen letöltve!



Pénzügyi listák egyeztetése.zip
Kész – 121 KB

A rendezetlen függő tételeket a *Pénzügyek/Számlakivonat /Függő tételek – Rendezésre váró tételek* nézetéből is le kell tölteni xls formátumban. Ez a lista nem készül el automatikusan a munkafolyamat részeként.

A kimutatásokat a Zárási összesítő megfelelő adataival szükséges összevetni. Lezárása csak a „Zárási összesítő (információs) ellenőrzése rendben” folyamat Lezárásával egyidejűleg történik meg.

2.7. Zárási összesítő (információs) ellenőrzése rendben

A Számfejtés – Főkönyvi feladás (12.31.), összesítők és a Pénzügyi listák egyeztetései munkafolyamatok futtatását követően a záráshoz kapcsolódó egyeztetések a már elkészült két (zip) állományban található kimutatások alapján végrehajthatók.

Amennyiben az ellenőrző lista nem tartalmaz hibákat, úgy a Zárási összesítő egyeztető adatainál és a Gazdálkodási rendszer összesítő záró egyenleg eltérésénél sem jelentkezett hiba.

	A	B	C
	ASP Adó ellenőrző lista		
1			
2	Adóhatóság neve	Teszt Község Önkormányzata	
3	Futtatás dátuma	2026.01.01	
4	Számfejtés	2025 - Főkönyvi feladás (2025.12.31.) - Csak esedékes tételek	
5	Számfejtést létrehozta	Admin	
6			
7	Az ellenőrző lista nem tartalmaz hibákat.		
8			
9		Készült: 2026.01.01	
10			
11			
12			
13			
14			
	Előlap	Ellenőrző lista	Adattábla hibák
		Korrigált bevétel	+

Amennyiben az ellenőrző lista, vagy egyéb egyeztetések alapján adatjavításra van szükség, úgy a Zárási összesítő (információs) ellenőrzése rendben munkafolyamat manuális lezárását **megelőzően** az Adatmódosító feldolgozások funkcióinak tiltása még visszanyitható, a sorra kattintva. A szükséges adatmódosításokat követően a folyamatok így a Főkönyvi feladás is ismételtén futtatható. Az ismételt számfejtés a zárási folyamatból indítva felülírja a korábban tárolt adatokat, így több alkalommal is készíthető 12.31. napjára főkönyvi feladás.

Fontos! Amennyiben az összesítők ellenőrző adatainál az ellenőrző listában eltérést tapasztalnak, akkor kérjük, hogy azt haladéktalanul jelezzék a Hibabejelentő rendszeren keresztül.

Az ellenőrző listában megjelennek az összesítőkben szereplő ellenőrzések, illetve adategyeztetések eredményei, esetleges hibái. Az ellenőrző listában kimutatott hibák kezeléséről szóló segédlet (Segédlet az Összesítő ellenőrző lista Excelben kimutatott hibák kezeléséhez) elérhető az <https://alkalmazaskozpont.asp.lgov.hu/> honlap Dokumentumtárában, illetve az Adó szakrendszer Súgójában.

Amennyiben az Excel táblázat Ellenőrző lista fülön az Adattábla hibáknál hibás tételek szerepelnek, a hibás adatmezők száma pirossal kiemelten jelenik meg.

Kérjük, amennyiben az Ellenőrző lista Zárási összesítő, vagy Gazdálkodási rendszer összesítő blokkjában bármely cellában nem 0 érték szerepel, az eltérést a Hibabejelentő rendszerbe rögzítsék és a hibajegyhez csatolják a következőket:

- Ellenőrző lista Excel fájlt,
- az érintett adónem Tételes analitika kimutatása (elérhető az Összesítők/Zárásiösszesítő/Gazdálkodási rendszer összesítő táblában Műveletek oszlopban a 2. ikonra kattintva).

Típus	Számla megnevezése	Záró értékek				Zárási összesítő	Ellenőrző adatok			Üzenet
		Összes hátralék	Hátralékból nem esedékes	Tulfizetés	Elszámolásra nem került befizetések		Számla és számított egyenleg közötti eltérés	Előző évi záró és tárgyévi nyitó összes hátralék eltérés	Előző évi záró és tárgyévi nyitó összes túlfizetés eltérés	
1	Építményadó	0	0	0	0		0	0	0	
2	Telekadó	0	0	0	0		0	0	0	
3	Magánszemélyek kommunális adója	429 378	75 000	18 250	48 750		0	0	0	
4	Vállalkozók kommunális adója	0	0	0	0		1 500	0	0	
5	Idégenforgalmi adó tartózkodás után	0	0	0	0		0	0	0	
6	Idégenforgalmi adó építmény után	0	0	0	0		0	0	0	
7	Helyi (paruzási) adó	129 984	80 048	49 481	14 244		0	0	0	
8	Földterhelésből származó jövedelem	0	0	0	0		0	0	0	
9	Gépjárműadó	0	0	11 000	0		0	0	0	
10	Pótlék	30 236	0	0	0		0	0	0	
11	Bírság és végrehajtási ktp.	0	0	0	0		0	0	0	
12	Egyéb bevételek	0	0	0	0		0	0	0	
13	Idégen bevételek	0	0	0	0		0	0	0	
14	Talajterhelési díj	0	0	0	0		0	0	0	
15	Államigazgatási illeték beszedési	0	0	0	0		0	0	0	
16	Helyi jövedéki adó (pálinka)	0	0	0	0		0	0	0	
17	Co2-re átvitték különbözeti díja	0	0	0	0		0	0	0	
20	Előrehozott adó	0	0	0	0		0	0	0	

Amennyiben az Adattábla hibák blokkjában a Hibasorok száma mezőben 0-tól eltérő érték szerepel akkor az Ellenőrző lista segédletben szereplő adatokat nyújtsák be a hibajegyhez.

Adattábla hibák					
Ellenőrzés	Hiba leírása	Ellenőrzött adattábla 1	Ellenőrzött adattábla 2	Hibasorok száma	
Adószámok kivonat ellenőrzése	A könyvelt összegek és a maradó összegek alapján számított egyenleg nem egyezik	Zárások > Informális számfejtés (Tárolt számfejtések adatai)		4	
Függő tételek rendezésének ellenőrzése	[Befizetések (AF+AE)] ≠ [Függő tételek Aktuális év Rendezési hely: Adózóra rendezett]	Pénzügyek > Számlakivonat > Befizetések	Pénzügyek > Számlakivonat > Függő tételek	0	

Az Adattábla hibák blokkban a tételes ellenőrzések megnevezése, a hiba leírása az ellenőrzött adattáblák neve és a feltárt hibák száma látható. A feltárt hibák részletezése ellenőrzésenként az Adattábla hibák munkalapon látható.

A Gazdálkodási rendszer összesítő adatainak egyeztetéséhez szükség lehet az egyes adószámok E-K oszlopainak tételes analitikájára is, amely a munkafolyamat futtatását követően az Összesítők/Zárási

összesítő/Gazdálkodási rendszer összesítő táblájában Műveletek oszlopban található  ikonra kattintva érhető el.

Műveletek	Számfeltés típusa	Számlaszám kód	Számfeltés vona...
Összesítők Informális számfeltésre zárás I. negyedéves számfeltésre zárás Féléves zárás III. negyedéves számfeltésre zárás Év végi zárás Főkönyvi feladásra zárás Gazdálkodási rendszer összesítő Követelés kötelezettség	Főkönyvi feladás Főkönyvi feladás Főkönyvi feladás Főkönyvi feladás Főkönyvi feladás Főkönyvi feladás Főkönyvi feladás Főkönyvi feladás Főkönyvi feladás	16 Helyi jövedéki adó (pálinka) 15 Államigazgatási illeték beszedési 14 Talajterhelési díj 13 Idegen bevételek 12 Egyéb bevételek 11 Bíróság és végrehajtási ktg. 10 Pótlék 9 Gépjárműadó 8 Foldbérbeadásból származó jövedelem	2025.12.31. 2025.12.31. 2025.12.31. 2025.12.31. 2025.12.31. 2025.12.31. 2025.12.31. 2025.12.31. 2025.12.31.

A létrejövő Tételes analitika „Főkönyvi feladás adatai” táblázatban szerepel az összes, adózóra elszámolt Előírás, Törles tételek és Befizetés Könyvelt és Maradó összege, Esedékességük dátuma illetve a tételek Időszaka.

A lista nem tartalmazza az Azonosítatlan (függő) befizetés tételeket. A Gazdálkodási rendszer összesítő D oszlopa a Pénzügyek/Számlakivonat/Függő tételek menü táblázatai, vagy a Kimutatások, listák/Pénzügyi listák Rendezetlen függő tételek és Rendezett függő tételek listái alapján ellenőrizhető.

A Gazdálkodási összesítő belső összefüggéseit a Súlyból, illetve az <https://alkalmazaskozpont.asp.lgov.hu/> honlap Dokumentum tárából is letölthető Adó-Gazdálkodási rendszer összesítő leírás tartalmazza.

Amennyiben az ellenőrzések során semmilyen hibát nem tapasztaltak, úgy a munkafolyamat manuálisan Lezártra állítható. A lezárás az előző két munkafolyamatra is vonatkozik.

Fontos! A munkafolyamat lezárását követően további korrekcióra, a korábbi lépések visszanyitására nincs lehetőség. A feldolgozás nem engedélyezhető csak az évváltás végrehajtását követően.

Zárás előtti feladatok

Nincs folyamatban számlakivonat feldolgozás

LEZÁRT

Nincs folyamatban utalásanalitika feldolgozás

LEZÁRT

Minden bevallás véglegessé

LEZÁRT

Adatmódosító feldolgozások funkcióinak tiltása (bevallás adóztatása, könyvelés rögzítése, pénzforgalmi műveletek)

LEZÁRT

Számfeltés – Főkönyvi feladás (12.31.), összesítők letöltése

EREDMÉNY LETÖLTÉSE

LEZÁRÁSRA VÁR

Pénzügyi listák egyeztetése

EREDMÉNY LETÖLTÉSE

LEZÁRÁSRA VÁR

Zárási összesítő (információs) ellenőrzése rendben

LEZÁRÁSRA VÁR

Lezárásra vár

Zárás

Megerősítés

Biztosan lezárja a "Zárási összesítő (információs) ellenőrzése rendben" lépést?

☒ IGEN

☐ NEM

Ha a Zárás előtti feladatok blokk minden munkafolyamata Lezárt állapotú, akkor a blokk összecsukódik, és megjelennek a következő blokk (Zárás) munkafolyamatai.

Zárás előtti feladatok

Zárás

II. féléves - záró - számfeljtés elvégzése. A záró számfeljtés kiszámolja a maradó összegeket az előíró törő és befizetés tételekre. Az előírási tételekre ha k

LEZÁRÁSRA VÁR

Összesítő letöltése

LEZÁRÁSRA VÁR

Az I. blokk sorai inaktívak, Lezártak lesznek, azonban az Eredmények továbbra is letölthetők maradnak a Zárás előtti feladatok blokk lenyitásával.

Zárás előtti feladatok

Nincs folyamatban számlakivonat feldolgozás

LEZÁRT

Minden bevallás véglegzett

LEZÁRT

Adatmódosító feldolgozások funkcióinak tiltása (bevallás adóztatása, könyvelés rögzítése, pénzforgalmi műveletek)

LEZÁRT

Számfeljtés – Főkönyvi feladás (12.31.), összesítők letöltése

EREDMÉNY LETÖLTÉSE

Pénzügyi listák egyeztetése

LEZÁRT

Zárási összesítő (információs) ellenőrzése rendben

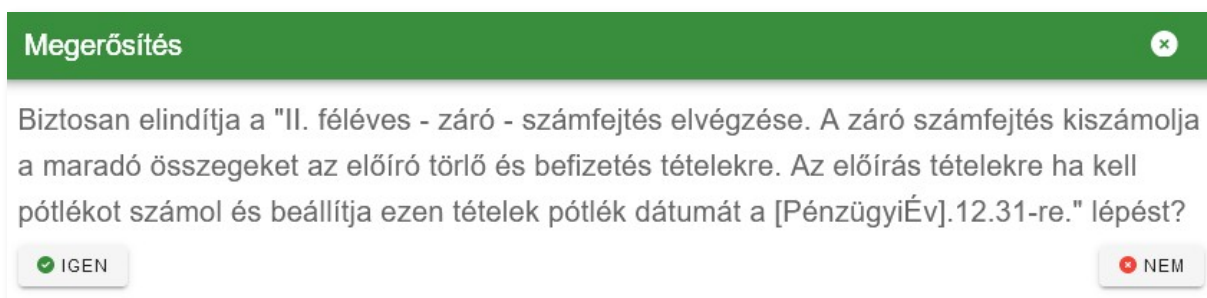
LEZÁRT

3. Zárás

Az Évváltás menü Zárás blokkjában lefut a második féléves valós számfejtés, elkészülnek a végleges összesítők és az adatszolgáltatás állományok.

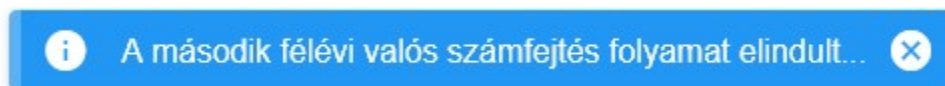
3.1. II. féléves -záró – számfejtés elvégzése

A "II. féléves - záró - számfejtés elvégzése. A záró számfejtés kiszámolja a maradó összegeket az előíró törlő és befizetés tételekre. Az előírási tételekre ha kell pótlékot számol és beállítja ezen tételek pótlék dátumát a [PénzügyiÉv].12.31-re." a folyamat linkjére kattintást követően a következő üzenet jelenik meg:



FONTOS! Az éles számfejtés nem vonható vissza, vagy indítható újra, így futtatása fokozott figyelmet igényel!

Az Igen gombra kattintás után elindul a II. félévi számfejtés. A számfejtés folyamatával kapcsolatban a jobb felső sarokban is megjelennek tájékoztató üzenetek, emellett a Jelenleg futó folyamatoknál is nyomon követhető a készültség %-a.



FONTOS! Az adatbázis méretétől függően a számfejtés több percig is eltarthat. A valós számfejtés futása alatt semmilyen más munkafolyamatot ne kerüljön indításra, futtatásra. Javasolt, hogy a futtatás során csak az a felhasználó legyen bejelentkezve a programban, aki azt indítja.

A folyamat futása alatt a képernyőn a felirat melletti forgó  ikon jelenik meg és a Jelenleg futó folyamatoknál a munkafolyamat állapota nyomon követhető .

A számfejtés lefutását követően a munkafolyamat automatikusan lezárásra kerül.

Az év végi számfejtés lefutása során a folyó évi pótlék tételek lekönyvelésre kerülnek. Az így képződött tételek a Könyvelési tételek között a „Második félévi valós számfejtés során keletkezett pótlék tétel” megjegyzéssel szerepelnek, fizetési határidejük pedig 2025.12.31.

3.2. Összesítők letöltése

A Második félévi valós számfejtéshez kapcsolódóan elő kell állítani a Zárási összesítőket. Az Összesítők letöltése munkafolyamatot indítva, a megerősítő üzenetet jóváhagyva elkészül a Számfejtés_év_végi_zárás_12.31_összesítők.zip nevű állomány.

Megerősítés
✕

Biztosan elindítja a "Összesítők letöltése" lépést?

✔
IGEN

✖
NEM

i Az összesítők letöltése folyamat elindult...
✕

Az állomány a következő kimutatásokat tartalmazza:

- Értékvesztés adatok leválogatása a második féléves valós számfejtés alapján a következő adatokkal
Számfejtés vonatkozás dátuma: 2025.12.31
Esedékesség dátuma: 2025.12.31
Könyvelés dátuma: 2025.12.31
- Gazdálkodás rendszer összesítők minden számlára. Az összesítők már tartalmazzák a záró értékvesztés adatokat is az értékvesztés leválogatás alapján.
- Régi típusú Zárási összesítők (Összes /Vállalkozó/Magánszemély)
- Új típusú Zárási összesítők (Összes/Vállalkozó/Magánszemély)
- Ellenőrző lista
- Követelés és kötelezettség összesítő

A futás az adatbázis méretétől függően több percig is eltarthat.

Az adatfájl sikeres létrehozásáról a jobb felső sarokban tájékoztató üzenet jelenik meg.

✔ Számfejtés_év_végi_zárás_12.31_Összesítők.zip adatfájl sikeresen letöltve!
✕

A fájl megnyitható, letölthető.

Név	Típus	Tömörített méret	Jelszóvédezt
Ellenőrző lista_gomba_2025.12.31	Microsoft Excel-munkalap	27 KB	Nem
Értékvesztés adatok_2025.12.31	Microsoft Excel-munkalap	31 KB	Nem
Gazdálkodási Összesítő_1_2025.12.31	Microsoft Excel-munkalap	30 KB	Nem
Gazdálkodási Összesítő_2_2025.12.31	Microsoft Excel-munkalap	30 KB	Nem
Gazdálkodási Összesítő_7_2025.12.31	Microsoft Excel-munkalap	30 KB	Nem
Gazdálkodási Összesítő_8_2025.12.31	Microsoft Excel-munkalap	30 KB	Nem
Gazdálkodási Összesítő_9_2025.12.31	Microsoft Excel-munkalap	30 KB	Nem
Gazdálkodási Összesítő_10_2025.12....	Microsoft Excel-munkalap	30 KB	Nem
Gazdálkodási Összesítő_11_2025.12....	Microsoft Excel-munkalap	30 KB	Nem
Gazdálkodási Összesítő_12_2025.12....	Microsoft Excel-munkalap	30 KB	Nem
Gazdálkodási Összesítő_13_2025.12....	Microsoft Excel-munkalap	30 KB	Nem
Gazdálkodási Összesítő_14_2025.12....	Microsoft Excel-munkalap	30 KB	Nem
Gazdálkodási Összesítő_15_2025.12....	Microsoft Excel-munkalap	30 KB	Nem
Gazdálkodási Összesítő_16_2025.12....	Microsoft Excel-munkalap	30 KB	Nem
KövetelésKötelezettség	Microsoft Excel-munkalap	10 KB	Nem
Zárási Összesítő_Regi_Maganszem...	Microsoft Excel-munkalap	89 KB	Nem
Zárási Összesítő_Regi_Osszes_2025....	Microsoft Excel-munkalap	89 KB	Nem
Zárási Összesítő_Regi_Vallalkozo_20...	Microsoft Excel-munkalap	89 KB	Nem
Zárási Összesítő_Uj_Maganszemely...	Microsoft Excel-munkalap	52 KB	Nem
Zárási Összesítő_Uj_Osszes_2025.12...	Microsoft Excel-munkalap	52 KB	Nem
Zárási Összesítő_Uj_Vallalkozo_2025...	Microsoft Excel-munkalap	51 KB	Nem

Az elkészült adatfájl a Zárás menüből utólag is letölthető az

EREDMÉNY LETÖLTÉSE

gombra kattintva.

✓ Zárás

✓ II. féléves - záró - számfelítés elvégzése. A záró számfelítés kiszámolja a maradó összegeket az előíró törő és befizetés tételekre. Az előírási tételekre ha kell pótlék

LEZÁRT

✓ Összesítő letöltése

EREDMÉNY LETÖLTÉSE

LEZÁRT

Javasoljuk, hogy a főkönyvi könyvelés számára is ez az adatsomag kerüljön továbbításra az éves záráshoz kapcsolódó dokumentációként.

Az Ellenőrző lista 2025 évben kiegészítésre került a Korrigált bevétel munkalappal. Ez a kimutatás segítséget nyújt a beszámoló elkészítéséhez, egyeztetéséhez. Fontos, hogy a gépjárműadó, az idegen és illeték bevétel ugyan szerepel a kimutatásban azonban e számlák esetében a számviteli elszámolás eltérő, így egyeztetésükre nincs szükség.

	A	B	C
1	Gazdálkodási rendszer összesítő adatok		1 Építményadó beszédési számla
2	Befizetések adózóktól	H8	123 456 789
3	Tárgyévben keletkezett túlfizetés (időszaki záró állománya)	K20	232 862
4	visszatérítés átvezetés	K13	156 789
5	Túlfizetés elszámolása adónemre (nyitóból)	K19	-424 984
6	Beazonosítás alatt álló tételekből adónemre elszámolt	H22	195 953
7	egyéb Törles (túlfizetés)	K6	800 000
8	Egyéb kiadások:	L16	18 152
9	Egyéb bevételek:	L11	70 300 000
10	Beszédési számla időszak végi záró egyenlege	L24	1 000 000
11	Beszédési számla év eleji nyitó egyenlege	L23	0
12	Azonosítatlan befizetés (függő) záró	D26	3 120
13	Azonosítatlan befizetés (függő) nyitó	D1	0
14			
15	Pénzügyi teljesítés I. számítás	H8-K13+H22	123 495 953
16	Pénzügyi teljesítés II. számítás	L16-L11-L23+L24-D26+D1	-69 284 968
17	Pénzforgalmi korrekció	-(K20+K19+K6)	-607 878
18	Korrigált bevétel	H8-K13+H22-(K20+K19+K6)	122 888 075
19			

Előlap

Ellenőrző lista

Adattábla hibák

Korrigált bevétel

+

A Zárás részeként elkészül az értékvesztés kimutatás és az elszámolt értékvesztés minden számla esetében bekerül a Gazdálkodási rendszer összesítőbe is.

A Gazdálkodási szakrendszerrel kialakított integrációs folyamat részeként a Második félévi valós számfelítés adatai a KASZPER modul 72 mp-jába átemelhetők és automatikusan feldolgozhatók. Az integrációs pont működéséhez nincs szükség az összesítők letöltésére, azonban ezek az összesítők

26

szolgáltatják a főkönyv felé az Adó követelésekkel kötelezettségekkel kapcsolatos analitika záró adatait. Rendszercsatlakozó önkormányzatok esetében különösen fontos, hogy a főkönyvi könyvelést végző és az adó szakrendszerben a zárást futtató ügyintézők folyamatosan kommunikáljanak a zárási folyamat során. **Fontos ez azért, hogy a Gazdálkodási rendszerbe ne kerüljenek átvételre a 12.31-i nem végleges számfejtés adatai.**

Interfészes önkormányzatok esetében a könyvelés számára minden esetben ezt az adatfájlt kell továbbítani.

Az összesítők emellett a későbbiekben is elérhetők és egyenként letölthetők az *Összesítők/Zárási összesítők* menü megfelelő pontjaiban a sorok elején lévő  ikonra kattintással.

ASP.Adó > Összesítők > Zárás összesítő - Év végi zárás

Műveletek

- Összesítők
- Informális számfejtésre zárás
- I. negyedéves számfejtésre zárás
- Féléves zárás
- III. negyedéves számfejtésre zárás
- Év végi zárás**
- Főkönyvi feladásra zárás
- Gazdálkodási rendszer összesítő
- Követelés kötelezettség

Számfejtés
Második félévi valós - 2024.12.31.

ÖSSZESÍTŐK KÉSZÍTÉSE ÉS LETÖLTÉSE

Műveletek	Készítés dátuma	Vonatkozás dátum
	2025.01.09. 10:43:34	2024.12.31.
	2025.01.09. 10:43:31	2024.12.31.
Összesítő letöltése	2025.01.09. 10:43:27	2024.12.31.
	2025.01.09. 10:43:12	2024.12.31.
	2025.01.09. 10:42:54	2024.12.31.

Az állomány létrehozását követően a munkafolyamat automatikusan lezárásra kerül.

Az éves zárás kapcsán adatszolgáltatást már nem kell készíteni, így a korábbi Adatszolgáltatás – Zárási összesítő (2. félévi zárás) menüpont megszüntetésre került. A korábbi adatszolgáltatást a Nemzetgazdasági Minisztérium [Adatszolgáltatási útmutatója](#) alapján kiváltja a Kincstár Önkormányzati Adattárházának kimutatása.

✓ Zárás előtti feladatok

✓ Zárás

✗ Évváltás/Évnyitás

- ✗ Adóhatóság évváltás LEZÁRÁSRA VÁR
- ✗ Pénzügyi Évnyitás LEZÁRÁSRA VÁR
- ✗ Összesítők letöltése – Nyitó főkönyvi zárás LEZÁRÁSRA VÁR
- ✗ Elvárt HIPA időszakok generálása LEZÁRÁSRA VÁR
- ✗ Feldolgozások részleges engedélyezése (kivéve kivételes adónemek) LEZÁRÁSRA VÁR

4. Évváltás/évnycítás

4.1. Adóhatóság évváltás

Az „Adóhatóság évváltás” linkre kattintva, a megerősítő üzenet jóváhagyását követően megtörténik az adóhatóság évváltása 2025-ről 2026-ra.

Évváltás/Évnycítás

Adóhatóság évváltás

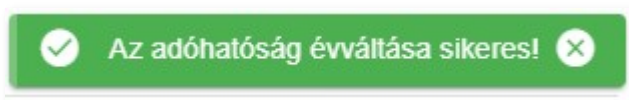
LEZÁRÁSRA VÁR

Megerősítés

Biztosan elindítja a "Adóhatóság évváltás" lépést?

☒ IGEN
 ☐ NEM

A folyamat sikeres lefutásáról a jobb felső sarokban tájékoztató üzenet jelenik meg.



A sikeres évváltást követően az *Környezet/Adóhatóság/Adóhatóság adatai, Általános adatok* menüpontban az Adóhatóság blokkban 2026 jelenik meg évszámként, és a program fejlécében is módosul az Adóév 2026-ra.

ASPAdó > Környezet > Adóhatóság > Adóhatóság adatai, általános adatok

i

Neve

Teszt Önkormányzati Hivatal

Évszám

2026

Rövid cím

Adóév: 2026

Mai dátum: 2026.01.01. 07:23:13

A munkafolyamat sikeres futtatást követően automatikusan lezárásra kerül.

4.2. Pénzügyi Évnyitás

×

Évváltás/Évnyitás

^

✓ Adóhatóság évváltás

LEZÁRT

✗ Pénzügyi Évnyitás

LEZÁRÁSRA VÁR

✗ Összesítők letöltése – Nyitó főkönyvi zárás

LEZÁRÁSRA VÁR

✗ Elvárt HIPA időszakok generálása

LEZÁRÁSRA VÁR

✗ Feldolgozások részleges engedélyezése (kivéve kivételes adónemek)

LEZÁRÁSRA VÁR

A „Pénzügyi Évnyitás” linkre kattintva megtörténik a pénzügyi évváltás, azaz a számfejtés éve 2026-ra vált. A folyamat futása során megképződnek a 2026. évi nyitó könyvelési és pénzforgalmi tételek, és a háttérben lefut egy főkönyvi feladással egybekötött számfejtés 2026.01.01. dátummal.

FONTOS! A pénzügyi évnyitás nem vonható vissza, vagy indítható újra, így futtatása fokozott figyelmet igényel! A pénzügyi évnyitás futása alatt semmilyen más munkafolyamat ne kerüljön indításra, futtatásra. Javasolt, hogy a futtatás során csak az a felhasználó legyen bejelentkezve a programban, aki azt indítja.

Megerősítés

×

Biztosan elindítja a "Pénzügyi Évnyitás" lépést?

✓ IGEN

✗ NEM

A folyamat elindulásakor a jobb felső sarokban tájékoztató üzenet jelenik meg.



A folyamat futása alatt képernyőn a felirat melletti forgó  ikon jelenik meg, és a Jelenleg futó folyamatoknál a munkafolyamat állapota nyomon követhető.

A futást követően a menüpont melletti felirat automatikusan Lezártra vált.

4.3. Összesítő letöltése – Nyitó főkönyvi zárás

×

Évváltás/Évnyitás

^

✓ Adóhatóság évváltás

LEZÁRT

✓ Pénzügyi Évnyitás

LEZÁRT

✗ Összesítők letöltése – Nyitó főkönyvi zárás

LEZÁRÁSRA VÁR

✗ Elvárt HIPA időszakok generálása

LEZÁRÁSRA VÁR

✗ Feldolgozások részleges engedélyezése (kivéve kivételes adónemek)

LEZÁRÁSRA VÁR

A nyitó számfejtéshez kapcsolódóan elő kell állítani a Zárási összesítőket. Az Összesítő letöltése – Nyitó főkönyvi zárás munkafolyamatot indítva, a megerősítő üzenetet jóváhagyva elkészül a Számfejtés_főkönyvi_01.01_Összesítők.zip állomány.

Megerősítés
✕

Biztosan elindítja a "Összesítők letöltése – Nyitó főkönyvi zárás" lépést?

✓ IGEN
✗ NEM

i Az összesítők letöltése folyamat elindult...
✕

Az állomány a következő nyitó kimutatásokat tartalmazza:

- Gazdálkodás rendszer összesítők minden számlára. Az összesítők már tartalmazzák a nyitó értékvesztés adatokat is az értékvesztés leválogatás alapján.
- Régi típusú Zárási összesítők (Összes /Vállalkozó/Magánszemély)
- Új típusú Zárási összesítők (Összes/Vállalkozó/Magánszemély)
- az Ellenőrző lista

Az adatfájl sikeres létrehozásáról a jobb felső sarokban tájékoztató üzenet jelenik meg.

✓ **Számfejtés_főkönyvi_01.01_Összesítők.zip adatfájl sikeresen letöltve!**
✕

A fájl megnyitható, letölthető.

Számfejtés_főkönyvi_01.01_Összesítők.zip

Fájl megnyitása

Név	Típus	Tömörített méret
Ellenőrző lista_gomba_2026.01.01	Microsoft Excel-munkalap	26 KB
Gazdálkodási Összesítő_1_2026.01.01	Microsoft Excel-munkalap	30 KB
Gazdálkodási Összesítő_2_2026.01.01	Microsoft Excel-munkalap	30 KB
Gazdálkodási Összesítő_7_2026.01.01	Microsoft Excel-munkalap	30 KB
Gazdálkodási Összesítő_8_2026.01.01	Microsoft Excel-munkalap	30 KB
Gazdálkodási Összesítő_9_2026.01.01	Microsoft Excel-munkalap	30 KB
Gazdálkodási Összesítő_10_2026.01.01	Microsoft Excel-munkalap	30 KB
Gazdálkodási Összesítő_11_2026.01.01	Microsoft Excel-munkalap	30 KB
Gazdálkodási Összesítő_12_2026.01.01	Microsoft Excel-munkalap	30 KB
Gazdálkodási Összesítő_13_2026.01.01	Microsoft Excel-munkalap	30 KB
Gazdálkodási Összesítő_14_2026.01.01	Microsoft Excel-munkalap	30 KB
Gazdálkodási Összesítő_15_2026.01.01	Microsoft Excel-munkalap	30 KB
Gazdálkodási Összesítő_16_2026.01.01	Microsoft Excel-munkalap	30 KB
Zárási Összesítő_Regi_Maganszemely_2026.01.01	Microsoft Excel-munkalap	89 KB
Zárási Összesítő_Regi_Osszes_2026.01.01	Microsoft Excel-munkalap	88 KB
Zárási Összesítő_Regi_Vallalkozo_2026.01.01	Microsoft Excel-munkalap	88 KB
Zárási Összesítő_Uj_Maganszemely_2026.01.01	Microsoft Excel-munkalap	51 KB
Zárási Összesítő_Uj_Osszes_2026.01.01	Microsoft Excel-munkalap	51 KB
Zárási Összesítő_Uj_Vallalkozo_2026.01.01	Microsoft Excel-munkalap	51 KB

Az elkészült adatfájl az Évváltás menüből utólag is letölthető az **EREDMÉNY LETÖLTÉSE** gombra kattintva.

✖ Évváltás/Évnyitás

✓ Adóhatóság évváltás

✓ Pénzügyi Évnyitás

✓ Összesítők letöltése – Nyitó főkönyvi zárás

✖ Elvárt HIPA időszakok generálása

✖ Feldolgozások részleges engedélyezése (kivéve kivételes adónemek)

LEZÁRT

LEZÁRT

EREDMÉNY LETÖLTÉSE

LEZÁRT

LEZÁRÁSRA VÁR

LEZÁRÁSRA VÁR

A nyitó összesítő később is visszakereshető az **Összesítők/Zárási összesítő** menüpontban a **Főkönyvi feladásra zárások** között.

Záró – nyitó adatok egyeztetése (régí típusú zárási összesítő):

A 2025.12.31-ei év végi záró összesítő és a 2026.01.01-jei nyitó összesítő között az alábbi egyeztetések elvégzése kötelező:

Zárási összesítő I. esetében:

Záró összesítő	Nyitó összesítő
20. oszlop (Záró összes hátralék)	= 3. oszlop (Nyitó összes hátralék)
21. oszlop (Záró nem esedékes hátralék)	= 4. oszlop (Nyitó nem esedékes hátralék)
19+22. oszlop (Záró elszámolásra nem került befizetések+Záró túlfizetés)	= 5. oszlop (Nyitó túlfizetés)

A fenti egyeztetéseket adószámlánként kell elvégezni az Idegen bevételek számla kivételével, ahol az alábbi ellenőrzés végezhető el:

Záró összesítő	Nyitó összesítő
20-19. oszlop (Záró összes hátralék-elszámolásra nem került befizetések)	= 3. oszlop (Nyitó összes hátralék)

A késedelmi pótlék számlán a 2026.01.01-i zárási összesítőben már elszámolásra kerül január 1. napjára eső pótlék, így a nyitó adatok mellett a 8. oszlopban is szerepel(het) folyó évi változás adat.

Zárási összesítő II. esetében:

A 2025.12.31-ei záró összesítő záró számla egyenlegei megegyeznek a 2026.01.01-jei nyitó összesítő nyitó egyenlegeivel.

A nyitó összesítő II. része a Nyitó egyenlegek és a Bevételek együtt sorok kivételével mindenhol csak 0 értéket tartalmazhat.

A régi típusú összesítő II. részében ellenőrizni kell, hogy a Számla és számított egyenleg közötti eltérés minden esetben nulla-e.

A Számfejtés_főkönyvi_01.01_Összesítők.zip-ben található Ellenőrző listában ellenőrizni kell, hogy Ellenőrző adatok részben szerepel-e eltérés, azaz „n.a.”-tól és 0-tól eltérő érték.

Fontos! Amennyiben az összesítő fenti ellenőrzése során eltérést tapasztalnak, akkor kérjük, hogy azt haladéktalanul jelezzék a Hibabejelentő rendszeren keresztül.

Az Összesítő letöltése - Nyitó főkönyvi zárás az adatcsomag elkészülését követően automatikusan Lezárásra kerül.

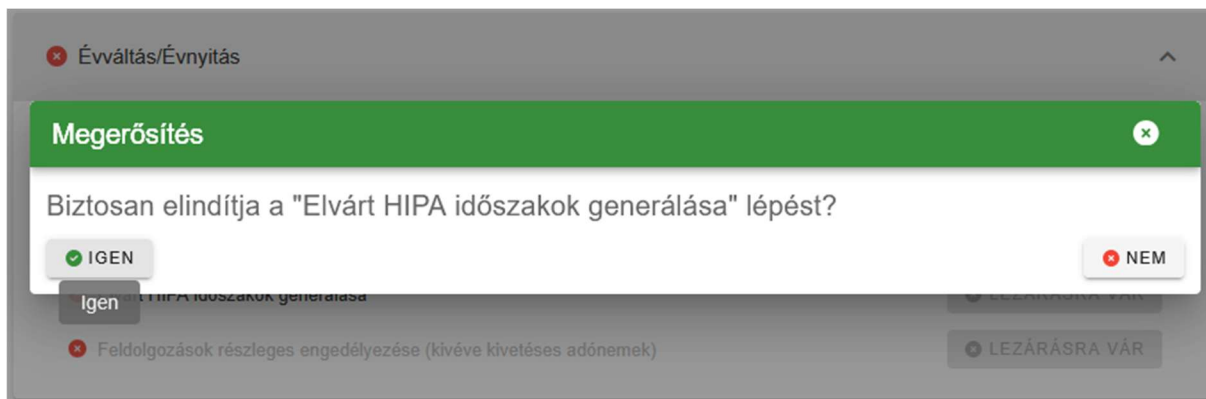
Az ASP Gazdálkodás szakrendszerei nyitási feladatokhoz a 2025.12.31-ei záró (Második félévi valós számfejtés) összesítőt kell felhasználni. Az Adó szakrendszerben készített, 2026.01.01-jei nyitó összesítő szakrendszerei belső – változáskövetési – célokat szolgál.

Az esetleges későbbi egyeztetések biztosíthatósága érdekében javasoljuk, hogy a *Pénzügyek/Könyvelési tételek* menüpontban szereplő, nyitó könyvelési tételeket tartalmazó táblázatot Tétel irány szerint előírásokra, majd törlésekre szűrve külön-külön Excel táblákba exportálják ki Nyitó könyvelési tételek – előírások és Nyitó könyvelési tételek – törlések néven.

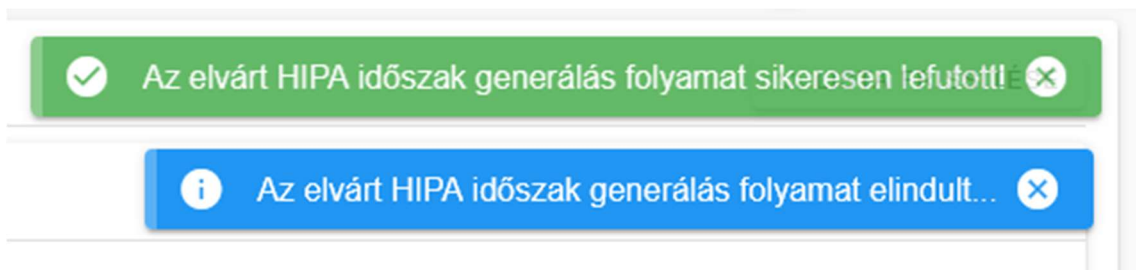
Ezt követően a *Pénzügyek/Számlakivonat/Befizetések* menüpontban szereplő, nyitó tételeket tartalmazó táblázatot egy Excel táblába exportálják ki Nyitó befizetések néven. A táblázatokat mentse le a többi zárásról készült anyag közé.

4.4. Elvárt HIPA időszakok generálása

Az Elvárt HIPA időszakok generálása felíratra kattintva történik meg a 2025 évi nem lezárt adóköteles időszakok megképzése a *Törzsadatok/Adózók egyéb adatai/Adózók adóköteles időszakai – Elvárt időszakok* táblában. Ez szükséges ahhoz, hogy pl. a 2025 adóévre vonatkozó 2025.01.01-12.31. időszaki éves bevallások feldolgozásra kerülhessenek. A felíratra kattintva megerősítő üzenet jelenik meg:



Az Igen gombra kattintás után lefut az időszak képzés folyamat.



A folyamat futásának eredménye az Adózók adóköteles időszakai – Elvárt időszakok táblában ellenőrizhető a 2025 adóévre szűrve.

4.5. Feldolgozások részleges engedélyezése (kivéve kivetéses adónemek)

×

Évváltás/Évnyitás

^

✓ Adóhatóság évváltás

LEZÁRT

✓ Pénzügyi Évnyitás

LEZÁRT

✓ Összesítők letöltése – Nyitó főkönyvi zárás

EREDMÉNY LETÖLTÉSE

LEZÁRT

✓ Elvárt HIPA időszakok generálása

LEZÁRT

✗ Feldolgozások részleges engedélyezése (kivéve kivetéses adónemek)

LEZÁRÁSRA VÁR

A zárási/évváltási folyamatok során tiltottak voltak az alábbi folyamatok, melyek a linkre kattintással részlegesen újra engedélyezésre kerülnek:

- bejelentés, bevallás feldolgozás (kivetéses adónemek kivételével)
- elektronikus állományok egyedi feldolgozása
- könyvelési tétel felvitele
- számlakivonat felvitele
- csoportos tételrendezések (pl. elévült tételek)
- egyedi tételrendezések (behajthatatlan, függő tételek rendezése, függő tételek elévültetése függővé tétel, befizetés áthelyezése)
- véglegesítés
- végrehajtási cselekmények felvitele (egyedi, csoportos)

Az ütemezett véglegesítés és az elektronikus állományok automatikus feldolgozása (építményadó, telekadó, magánszemély kommunális adója kivételével) az eredeti beállításoknak (Automatizmusok paraméterezése) megfelelően újraindul.

Az *Adatkapcsolatok/Elektronikus állományok* menüpontban ismét feldolgozhatók a következő állományok:

- Helyi iparűzési adó bevallás
- Idegenforgalmi adó
- Talajterhelési díj
- Termőföld bérbeadás
- CO₂
- Bejelentés desztilláló berendezésről
- Bejelentkezés, változás bejelentés
- Meghatalmazás
- Adóigazolás
- NAV bejelentkezés
- Túlfizetés rendezés kérelem
- Fizetési könnyítés kérelem

A feldolgozás részleges engedélyezésével tehát az építményadó, a telekadó, a magánszemély kommunális adója és a települési adók rögzítésének kivételével lehetőség van a napi munka folytatására.

A fent felsorolt adónemekhez kötődő folyamatok esetében a nyitó kivetés folyamat lezárásáig van szükség a feldolgozás tiltására, ideértve a tömeges határozatkészítést is.

Megerősítés
✕

Biztosan elindítja a "Feldolgozások részleges engedélyezése (kivéve kivetéses adónemek)" lépést?

IGEN
NEM

✓ A feldolgozás részleges feloldása sikeres!
✕

A folyamat linkjére kattintva ez a blokk bezárul, és megnyílik a következő (Nyitás utáni feladatok).

4.6. Nyitás utáni feladatok

A nyitás utáni feladatok közül megkezdhető a számlaszámok ellenőrzése, az adónemek paramétereinek ellenőrzése, az adó-, illetve mentesség/kedvezmény mértékek aktualizálása, és az iratok aktualizálása. Ahol a paraméterezés már korábban megtörtént, ott javasolt annak ellenőrzése.

• Nyitás utáni feladatok
⌵

• Számlaszámok ellenőrzése	• LEZÁRÁSRA VÁR
• Adónem paraméterek ellenőrzése, beállítása	• LEZÁRÁSRA VÁR
• Adómértékek ellenőrzése, aktualizálása	• LEZÁRÁSRA VÁR
• Kedvezmények, mentességek ellenőrzése, aktualizálása	• LEZÁRÁSRA VÁR
• Iratok aktualizálása	• LEZÁRÁSRA VÁR

FONTOS! A nyitó kivetés (terhelés) folyamatról külön segédlet kerül kiküldésre, így kérjük, hogy addig az ebben a blokkban található Kivetéses adónem terhelhetővé tétel menüpontra további tájékoztatásig ne kattintsanak rá!

Azon önkormányzatok esetében, ahol 2026. január 1. napjától építményadó, telekadó vagy a magánszemély kommunális adója tekintetében mértékváltás, vagy kedvezmény/mentesség változás történt, a tömeges határozatkészítés előkészítése érdekében javasoljuk a következő központi sablonok alapján saját másolat készítését, illetve a hatályos rendeletnek megfelelő módosítását: 487 (építményadó), 488 (telekadó), 489 (magánszemély kommunális adója).

Szintén a mértékváltás előkészítése érdekében szükség van az adó- és kedvezmény/mentesség mértékek megfelelő paraméterezésére, amelyhez a szintén elérhető *Adó rendelet változások paraméterezése* c. útmutató nyújt segítséget.